



**DINAS SOSIAL
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2025

**PERUBAHAN
PERJANJIAN KINERJA (PK)**



**DINAS SOSIAL
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2025**



SEKRETARIAT



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**
Jabatan : **KEPALA DINAS SOSIAL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **S A F N I**
Jabatan : **BUPATI LIMA PULUH KOTA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua


BUPATI LIMA PULUH KOTA



S A F N I

Pihak Pertama

**KEPALA DINAS SOSIAL
- KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



Ir. INDRA SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS SOSIAL
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan terhadap Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Persentase Pelayanan terhadap Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	78%
2	Meningkatnya Peran Aktif Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) Dalam Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang berperan aktif dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial	95%
3	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Kinerja dan Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai AKIP	65
		Nilai IKM	85


No	Program	Perubahan Anggaran (Rp)	Ket
1	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4,012,013,291	
2	Rehabilitasi Sosial	Rp. 2,593,113,689	
3	Penanganan Bencana	Rp. 310,216,921	
4	Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	Rp. 42,981,100	
Jumlah		Rp. 6,958,325,001	

BUPATI LIMA PULUH KOTA


SAFNI

Payakumbuh, November 2025

KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


Ir. INDRA SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**
Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011

Pihak Pertama
SEKRETARIS

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si

NIP. 19771217 199703 1 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Dokumen
2	Melaksanakan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2 Laporan
		Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan
3	Melaksanakan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	95%
4	Melaksanakan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	95%
5	Melaksanakan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	95%
6	Menyediakan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	95%
7	Melakukan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	95%

No	Sub Kegiatan	Anggaran Perubahan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 14.223.100
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.819.214.791
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2.256.000
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 51.959.400
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3.970.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 25.500.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 94.890.000
Jumlah		Rp. 4.012.013.291

ATASAN LANGSUNG

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011

Payakumbuh, November 2025
SEKRETARIS

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si

NIP. 19771217 199703 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037.

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMAWARNI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PihakKedua
ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

Payakumbuh, November 2025
Pihak Pertama
KASUBAG. UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ISMAWARNI, S.Sos
NIP. 19721130 199202 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Dibayarkan Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan
2	Memproses / Memfasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	4 Laporan
3	Memproses dan Menyusun Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
4	Menyelenggarakan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30 Laporan
		Jumlah Porsi Makan Minum Rapat	50 Porsi Makan Minum Rapat
5	Memproses Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	5 Unit
6	Menyusun Laporan Rekonsiliasi dan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan
7	Menyusun Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai, Rekapitulasi Absen, DUK, Anjab ABK	39 Dokumen
8	Melaksanakan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	4 Paket
9	Menyediakan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Penyediaan Alat Logistik Kantor yang disediakan	4 Paket
10	Melaksanakan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2 unit
11	Melaksanakan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan peralatan dan mesin yang dilaksanakan	12 Bulan

12	Menyediakan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bulan
13	Menyediakan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Bulan

No	Sub Kegiatan	Anggaran Perubahan
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 3.819.214.791
2	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 4.965.000
3	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 25.000.000
4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 24.939.000
5	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 88.600.000
6	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 2.256.000
7	Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Pegawai	Rp.
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 1.500.000
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 12.476.000
10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 3.970.000
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 6.290.000
12	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 8.079.400
13	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 500.000
Jumlah		Rp. 3.997.790.191

ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

Payakumbuh, November 2025
KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN

ISMAWARNI, S.Sos
NIP. 19721130 199202 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, S.P., M.M**
Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

Pihak Pertama
PERENCANAN AHLI MUDA

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

SRI GUSTI DASTINI, S.P., M.M
NIP. 19830826 200701 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PERENCANA AHLI MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renja yang disusun	2 Dokumen
2	Menyusun Dokumen RKA, DPA, Perubahan RKA, Perubahan DPA	Jumlah Dokumen RKA, DPA, Perubahan RKA, Perubahan DPA	4 Dokumen
3	Menyusun Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen LPPD, LKPJ, SPM, LKjIP, Penetapan Kinerja, RKT, Rencana Aksi, Realisasi Rencana Aksi, IKM dan SPIP	15 Laporan
4	Menyusun Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
5	Menyusun Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan/ Semesteran SKPD	12 Laporan
6	Menyusun Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan Prognosis Realisasi Anggaran	1 Laporan

ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

Payakumbuh, November 2025
PERENCANA AHLI MUDA

SRI GUSTI DASTINI, S.P., M.M.
NIP. 19830826 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MELDAWATI, SE**
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Pertama

ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN

MELDAWATI, SE

NIP. 19820422 200901 2 002

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si

NIP. 19771217 199703 1 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Laporan Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Dinas	Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Dinas Sosial	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Data Kontrak, Pengadaan Barang dan Jasa, Daftar Kegiatan Bermasalah dan Daftar Pekerjaan yang tidak selesai	12 Dokumen
		Jumlah Rencana Umum Pengadaan (RUP) Barang dan Jasa Dinas Sosial	2 Dokumen
		Jumlah Laporan Prognosis Dinas Sosial	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Kegiatan dan Laporan Keuangan Akhir Tahun Dinas Sosial	2 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

Payakumbuh, November 2025
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN
PELAPORAN



MELDAWATI, SE
NIP. 19820422 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENNY SYAHIRMA, A. Md**
Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

Payakumbuh, November 2025

Pihak Pertama
PENGELOLA KEUANGAN


RENNY SYAHIRMA, A. Md
NIP. 19810614 201408 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
 PENGELOLA KEUANGAN
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan /	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN Dinas Sosial	Terlaksananya pengentryan Daftar Gaji Bulanan, Gaji ke-13, Gaji ke-14, Kekurangan gaji dan Tambahan Penghasilan PNSD	25 Dokumen
		Terlaksananya pengentryan SPP/SPM Gaji bulanan, Gaji ke-13, Gaji ke-14, Kekurangan gaji dan Tambahan Penghasilan PNSD	25 Dokumen
		Terlaksananya pembayaran Gaji bulanan, Gaji ke-13, Gaji ke-14, Kekurangan gaji dan Tambahan Penghasilan PNSD	25 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
 NIP. 19771217 199703 1 002

Payakumbuh, November 2025
 PENGELOLA KEUANGAN


RENNY SYAHIRMA, A.Md
 NIP. 19810614 201408 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUDI YORANDI, A. Md**
Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

Pihak Pertama
BENDAHARA

YUDI YORANDI, A. Md
NIP. 19861022 201101 1 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pertanggungjawaban Keuangan yang Akuntabel	Jumlah Pengajuan SPP dan SPM UP, GU, TU dan LS	35 Dokumen
		Jumlah Pembayaran Keuangan atas Pelaksanaan APBD sesuai dengan DPA dan SAB	12 Dokumen
		Jumlah Pemungutan dan Penyetoran Pajak atas Pengeluaran Dinas	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Bulanan	12 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

DEKI YUSMAN, S. STP, M. Si
NIP. 19771217 199703 1 002

Payakumbuh, November 2025
BENDAHARA

YUDI YORANDI, A.Md
NIP. 19861022 201101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADILLA AMALIA PUTRI, S. Sos**
Jabatan : Analis Penanggulangan Krisis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISMAWARNI, S. Sos**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ISMAWARNI, S. Sos

NIP. 19721130 199202 2 001

Pihak Pertama

ANALIS PENANGGULANGAN
KRISIS

FADILLA AMALIA PUTRI, S. Sos

NIP. 19970424 202012 2 008

PERUBAHAN PERJANJIAN KERJA
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan monitoring, evaluasi dan penilaian pegawai Dinas Sosial	Jumlah dokumen sasaran kinerja pegawai Dinas Sosial	37 Dokumen
2	Membuat laporan rekonsiliasi dan laporan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	2 Laporan
3	Menyusun laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayan umum kantor	1 Laporan
4	Menyusun laporan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Jumlah laporan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	5 Laporan
5	Menyusun surat pertanggungjawaban (SPJ) pendapatan daerah dalam rangka pelaksanaan APBD pada unit kerja SKPD	Jumlah surat pertanggungjawaban (SPJ) pendapatan daerah dalam rangka pelaksanaan APBD pada unit kerja SKPD	12 Bulan

ATASAN LANGSUNG



ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721103 199202 2 001

Payakumbuh, November 2025
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS



FADILLA AMALIA PUTRI, S.Sos

NIP. 19970424 202012 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIYONA PUSPITA, S. E. I**
Jabatan : Penata Layanan Operasional

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISMAWARNI, S. Sos**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENATA LAYANAN OPERASIONAL

ISMAWARNI, S. Sos
NIP. 19721130 199202 2 001

RIYONA PUSPITA, S. E. I
NIP. 19850317 202521 2 022

PERUBAHAN PERJANJIAN KERJA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengagendakan Surat Masuk dan Keluar	Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	12 Bulan
2	Merekap Absen Bulanan Pegawai	Jumlah Rekap Absen Pegawai	12 Bulan
3	Rekap Daftar Urut Kependidikan (DUK)	Jumlah Data Pegawai di Lingkungan Kerja	1 Dokumen
4	Menyiapkan Bahan untuk Kenaikan Pangkat Pegawai	Jumlah Pegawai yang Mengajukan Naik Pangkat	12 Bulan

ATASAN LANGSUNG



ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721103 199202 2 001

Payakumbuh, November 2025
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



RIYONA PUSPITA, S.E.I

NIP. 19850317 202521 2 022



**BIDANG
PERLINDUNGAN
DAN JAMINAN SOSIAL**



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
DAN JAMINAN SOSIAL

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011

ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial	Jumlah Penerima Bantuan Sosial Barang Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Wanita Rawan Sosial Ekonomi (WRSE)	39 Orang
		Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	32.974 Keluarga
		Jumlah Kegiatan Rapat Koordinasi dan Evaluasi Program Keluarga Harapan (PKH)	2 Kegiatan
		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Orang Terlantar	7 Orang
		Jumlah Orang yang Mendapatkan Layanan Dukungan Psikososial	50 Orang
		Jumlah Sosialisasi untuk Korban Bencana	1 Kegiatan
2	Melaksanakan Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Permakanan 3x1 hari dalam Masa Tanggap Darurat (Pengungsian)	204 Orang
3	Melaksanakan Penyediaan Sandang bagi Korban Bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia pada Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) dan Pasca Bencana	41 Orang
4	Melaksanakan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	4 Orang

No.	Sub Kegiatan	Perubahan Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial	Rp. 471,104,288
2	Penyediaan Makanan	Rp. 221,427,221
3	Penyediaan Sandang	Rp. 75,289,700
4	Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Rp. 13,500,000
TOTAL		Rp. 781,321,209

ATASAN LANGSUNG


Ir. INDRA SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011

Payakumbuh, November 2025
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
DAN JAMINAN SOSIAL


ASMAN ANWAR, A.K.S
NIP. 19690317 199102 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEWI, S.ST**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PEKERJA SOSIAL MUDA



ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001



DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PEKERJA SOSIAL MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dan Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan, Sub Kegiatan Penyediaan Sandang dan Sub Kegiatan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan Tahun 2025	Jumlah Dokumen	6 Dokumen
2	Merancang Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan, Sub Kegiatan Penyediaan Sandang dan Sub Kegiatan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan Tahun 2026	Jumlah Dokumen	3 Dokumen
3	Melakukan Penyerahan Bantuan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Permakanan 3x1 hari dalam Masa Tanggap Darurat (Pengungsian)	204 Orang
4	Melakukan Penyerahan Bantuan Sandang bagi Korban Bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia pada Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) dan Pasca Bencana	41 Orang
5	Melakukan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	4 Orang
6	Melaksanakan Penanganan bagi Orang Terlantar	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Orang Terlantar	7 Orang
7	Melakukan Pelayanan Dukungan Psikososial bagi korban bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Layanan Dukungan Psikososial	50 Orang
8	Melaksanakan Kegiatan Sosialisasi untuk Korban Bencana	Jumlah Kegiatan	1 Kegiatan
9	Menyusun Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penyediaan Makanan, Sub Kegiatan Penyediaan Sandang dan Sub Kegiatan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan Tahun 2025	Jumlah Dokumen	3 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

ASMAN ANWAR, A. KS

NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2025

PEKERJA SOSIAL MUDA

DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINDA RAHMI, S.H**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS.**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ASMAN ANWAR, A.KS.

NIP. 19690317 199102 1 001

Pihak Pertama

PEKERJA SOSIAL MUDA

WINDA RAHMI, S.H

NIP. 19840830 201001 2 007


PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PEKERJA SOSIAL MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dan Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial Tahun 2025	Jumlah Dokumen	2 Dokumen
2	Merancang Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial Tahun 2026	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
3	Melakukan Penyaluran Bantuan Sosial Barang Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Wanita Rawan Sosial Ekonomi (WRSE)	Jumlah Penerima Bantuan Sosial Barang Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Wanita Rawan Sosial Ekonomi (WRSE)	39 Orang
4	Melakukan Monitoring kepada Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	32.974 Keluarga
5	Merancang Kegiatan Rapat Koordinasi dan Evaluasi Program Keluarga Harapan (PKH)	Jumlah Kegiatan	2 Kegiatan
6	Menyusun Laporan Tahunan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial Tahun 2025	Jumlah Dokumen	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A. KS
NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2025
PEKERJA SOSIAL MUDA


WINDA RAHMI, S.H.
NIP. 19840830 201001 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERISKA RENA, S.Sos**
Jabatan : Analis Penanggulangan Krisis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS

ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19670812 199303 2 011

ERISKA RENA, S.Sos

NIP. 19920607 202012 2 011

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Penyediaan Sandang Tahun 2025	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
2	Mengetik Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Penyediaan Sandang Tahun 2025	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
3	Mengetik Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Penyediaan Sandang Tahun 2026	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
4	Mendokumentasikan Penyaluran Bantuan Sandang bagi Korban Bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia pada Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) dan Pasca Bencana	41 Orang
5	Mengetik Laporan Persediaan Barang Bantuan Sandang bagi Korban Bencana	Jumlah Dokumen	2 Dokumen
6	Menyiapkan Bahan untuk Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penyediaan Sandang Tahun 2025	Jumlah Dokumen	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A.K.S
NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2025
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS


ERISKA RENA, S.Sos
NIP. 19920607 202012 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIRI NIRMALA SARI, S.Psi**

Jabatan : Analis Dampak Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS.**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001

Pihak Pertama

ANALIS DAMPAK SOSIAL

RIRI NIRMALA SARI, S.Psi.

NIP. 19910409 202012 2 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
ANALIS DAMPAK SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial Tahun 2025	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
2	Mengetik Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial Tahun 2025	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
3	Mengetik Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial Tahun 2026	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
4	Mengolah Data Hasil Verifikasi dan Validasi Calon Penerima Bantuan UEP bagi Wanita Rawan Sosial Ekonomi Tahun 2025	Jumlah calon Penerima Bantuan Sosial Barang Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Wanita Rawan Sosial Ekonomi (WRSE)	39 Orang
5	Mendokumentasikan Penyaluran Bantuan UEP bagi Wanita Rawan Sosial Ekonomi Tahun 2025	Jumlah Penerima Bantuan Sosial Barang Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Wanita Rawan Sosial Ekonomi (WRSE)	39 Orang
6	Mengumpulkan Bahan untuk Laporan Tahunan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Jumlah Dokumen	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A.K.S
NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2025
ANALIS DAMPAK SOSIAL


RIRI NIRMALA SARI, S.Psi
NIP. 19910409 202012 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAYANG CITRA INSANI, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial – Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS.**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

ASMAN ANWAR, A.KS
NIP. 19690317 199102 1 001

MAYANG CITRA INSANI, S.Psi.
NIP. 19861229 202203 2 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENYULUH SOSIAL - AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan Tahun 2025	Jumlah Prosedur Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Mengetik Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan Tahun 2025	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
3	Mengetik Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan Tahun 2026	Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	1 Dokumen
4	Mengumpulkan Bahan untuk Kegiatan Sosialisasi bagi Korban Bencana	Jumlah Bahan Sosialisasi untuk Korban Bencana	1 Dokumen
5	Mendokumentasikan Kegiatan Sosialisasi bagi Korban Bencana	Jumlah Sosialisasi untuk Korban Bencana	1 Kegiatan
6	Mendokumentasikan Pelayanan Dukungan Psikososial bagi Korban Bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Layanan Dukungan Psikososial	50 Orang
7	Menyusun Bahan untuk Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A.K.S
 NIP. 19690317 199102 1 00

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL - AHLI PERTAMA


MAYANG CITRA INSANI, S.Psi
 NIP. 19861229 202203 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZALDI MARTHA, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial – Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS.**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA



ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001



RIZALDI MARTHA, S.Psi.

NIP. 19920915 202203 1 006

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2025	Jumlah Prosedur Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Mengetik Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2025	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
3	Mengetik Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2026	Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	1 Dokumen
4	Mendokumentasikan Penyaluran Bantuan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Orang yang Mendapatkan Permakanan 3x1 hari dalam Masa Tanggap Darurat (Pengungsian)	204 Orang
5	Mendokumentasikan Data Korban Bencana Tahun 2024	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
6	Mengetik Laporan <i>Stock Opname</i> Gudang Logistik Dinas Sosial Kabupaten Lima Puluh Kota	Jumlah Laporan	2 Dokumen
7	Mengumpulkan Bahan untuk Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2025	Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A.K.S.
NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA


RIZALDI MARTHA, S.Psi
NIP. 19920915 202203 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADHILA ARDE, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial – Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS.**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

ASMAN ANWAR, A.KS
NIP. 19690317 199102 1 001

FADHILA ARDE, S.Psi.
NIP. 19960215 202203 2 010

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENYULUH SOSIAL - AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan Bahan Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial Tahun 2025	Jumlah Prosedur Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial Tahun 2025	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
3	Menyiapkan Bahan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial Tahun 2026	Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	1 Dokumen
4	Mendokumentasikan Data Penerima Bantuan Program Keluarga Harapan (PKH) dan Program Sembako Tahun 2025	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
5	Mendokumentasikan Data Penerima Bantuan Iuran Jaminan Kesehatan Nasional (PBI-JK), Jaminan Kesehatan Sumatera Barat Sakato (JKSS) dan Jamkesda Tahun 2025	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
6	Mengolah Data untuk Laporan Tahunan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial Tahun 2025	Jumlah Dokumen	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA



FADHILA ARDE, S.Psi

NIP. 19960215 202203 2 010



**BIDANG REHABILITASI
SOSIAL**



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LIZAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

KEPALA BIDANG REHABILITASI
SOSIAL

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812199303 2 011

LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyediaan Permakanan	Jumlah Bantuan Permakanan bagi Anak Terlantar	6 Orang
		Jumlah Bantuan Permakanan bagi Disabilitas Terlantar	2 Orang
		Jumlah Bantuan Permakanan bagi Gelandang Pengemis	2 Orang
2	Terlaksananya Penyediaan Sandang	Jumlah Bantuan Sandang bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	2 Orang
		Jumlah Bantuan Sandang bagi Anak Terlantar	2 Orang
		Jumlah Bantuan Sandang bagi Penyandang Disabilitas	2 Orang
		Jumlah Bantuan Sandang bagi Gelandangan Pengemis	2 Orang
3	Terlaksananya Penyediaan Alat Bantu	Jumlah Bantuan Alat Bantu bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	29 Orang
		Jumlah Bantuan Alat Bantu bagi Disabilitas Terlantar	10 Orang
		Jumlah Bantuan Alat Bantu bagi Anak Terlantar	1 Orang
		Jumlah Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas	3 Orang
5	Terlaksananya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Bantuan Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	595 orang
6	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual dan sosial	Jumlah Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Lansia	12 Orang
7	Terlaksananya Pemberian Layanan Rujukan	Jumlah Advokasi dan Pendampingan Anak Berhadapan dengan Hukum	50 Orang
		Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	2 Orang
		Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Anak Terlantar	15 Orang
		Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Penyandang Disabilitas	6 Orang
		Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Gelandangan Pengemis	2 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Perubahan
1	Penyediaan Permakanan	Rp. 11.422.067
2	Penyediaan Sandang	Rp. 10.570.000
3	Penyediaan Alat Bantu	Rp. 50.201.000
4	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 553.692.432
5	Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual dan sosial	Rp. 71.000.000
6	Pemberian Layanan Rujukan	Rp. 7.269.000
TOTAL		Rp 704.154.499

ATASAN LANGSUNG


Ir. INDRASURIANI
NIP. 196708161993081001

Payakumbuh, November 2025
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL


LIZAWATI, SH
NIP. 197401052008012002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVRITA ASRIL, S.E., M.M.**
Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LIZAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA

LIZAWATI, SH

NOVRITA ASRIL, S.E., M.M.

NIP. 19740105 200801 2 002

NIP. 19691118 200212 2 005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyediaan Sandang	Jumlah Bantuan Sandang bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	2 Orang
		Jumlah Bantuan Sandang bagi Anak Terlantar	2 Orang
		Jumlah Bantuan Sandang bagi Penyandang Disabilitas	2 Orang
		Jumlah Bantuan Sandang bagi Gelandangan Pengemis	2 Orang
2	Terlaksananya Penyediaan Alat Bantu	Jumlah Bantuan Alat Bantu bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	29 Orang
		Jumlah Bantuan Alat Bantu bagi Disabilitas Terlantar	10 Orang
		Jumlah Bantuan Alat Bantu bagi Anak Terlantar	1 Orang
		Jumlah Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas	3 Orang
3	Terlaksananya Pemberian Layanan Rujukan	Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	2 Orang
		Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Anak Terlantar	15 Orang
		Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Penyandang Disabilitas	6 Orang
		Jumlah Layanan Rujukan yang diberikan kepada Gelandangan Pengemis	2 Orang

Payakumbuh, November 2025
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA

ATASAN LANGSUNG



LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002



NOVRITA ASRIL, SE, MM

NIP. 19691118 200212 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TAFRIZAL, S.Sos.**
Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LIZAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

LIZAWATI, SH
NIP. 19740105 200801 2 002

Pihak Pertama
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA

TAFRIZAL, S.Sos.
NIP. 19771001 200003 1 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyediaan Permakanan	Jumlah Bantuan Permakanan bagi Anak Terlantar	6 Orang
		Jumlah Bantuan Permakanan bagi Disabilitas Terlantar	2 Orang
		Jumlah Bantuan Permakanan bagi Gelandang dan Pengemis	2 Orang
2	Terlaksananya Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Jumlah Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Lansia Potensial	12 Orang
3	Terlaksananya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Bantuan Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	595 orang
4	Terlaksananya Pemberian Layanan Rujukan	Jumlah Pendampingan dan Advokasi Bagi Anak Berhadapan dengan Hukum	50 orang

ATASAN LANGSUNG



LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

Payakumbuh, November 2025
PEKERJA SOSIAL AHLI



TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19771001 200003 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LITRA DEWI**
Jabatan : Pengadministrasian Rehabilitasi Sosial
Penyandang Cacat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LIZAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASIAN
REHABILITASI SOSIAL
PENYANDANG CACAT

LITRA DEWI

NIP. 19680707 199102 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
 PENGADMINISTRASIAN REHABILITASI SOSIAL PENYANDANG CACAT
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan bahan administrasi Sub Kegiatan Pemberian Layanan Rujukan	Jumlah Petunjuk Operasional Kerja (POK)	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen
2	Menyiapkan bahan administrasi Layanan Rujukan Sub Kegiatan Layanan Rujukan	Jumlah Surat Layanan Rujukan yang diterbitkan kepada Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial, Anak Terlantar, Penyandang Disabilitas, Gelandangan dan Pengemis	4 Dokumen
		Jumlah Dokumentasi Rujukan kepada Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial, Anak Terlantar, Penyandang Disabilitas, Gelandangan dan Pengemis	4 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

Payakumbuh, November 2025
 PENGADMINISTRASIAN REHABILITASI SOSIAL
 PENYANDANG CACAT



LITRA DEWI

NIP. 19680707 199102 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKHLIS**
Jabatan : Pengadministrasi Rehabilitasi Masalah Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LIZAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENGADMINISTRASI
REHABILITASI MASALAH SOSIAL

LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

MUKHLIS

NIP. 19760227 200801 1 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
 PENGADMINISTRASI REHABILITASI MASALAH SOSIAL
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan bahan administrasi Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Tahunan Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	1 Dokumen
2	Menyiapkan bahan administrasi Pengadaan Bantuan UEP Lansia Potensial Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Berita Acara Verifikasi dan Validasi Bantuan Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	1 Dokumen
		Jumlah Surat Keputusan Kepala Dinas Sosial tentang Bantuan Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	1 Dokumen
		Jumlah Bahan Pengadaan Bantuan Sosial Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

Payakumbuh, November 2025

PENGADMINISTRASI REHABILITASI MASALAH SOSIAL



MUKHLIS

NIP. 19760227 200801 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIDIA FATMALA NIINGSIH, S.Psi.**
Jabatan : Penyuluh Sosial – Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LIZAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL

LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

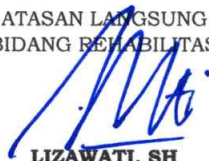
WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi

NIP. 19960731 202012 2 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENYULUH SOSIAL - AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik bahan administrasi Sub Kegiatan Penyediaan Alat Bantu	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
		Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) dan Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	2 Dokumen
		Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen
2	Menyiapkan bahan administrasi pengadaan Bantuan Alat Bantu bagi Penyandang Disabilitas	Jumlah Surat Keputusan dan Lampiran Surat Keputusan Penerima Bantuan Sosial Penyediaan Alat Bantu	1 Dokumen
		Jumlah berita acara verifikasi dan validasi Bantuan Sosial Penyediaan Alat Bantu	1 Dokumen
		Jumlah dokumentasi verifikasi dan validasi penerima bantuan penyediaan alat bantu	1 Dokumen
		Jumlah berita acara pembayaran pengadaan Bantuan Sosial Penyediaan Alat Bantu	1 Dokumen
		Jumlah berita acara serah terima Bantuan Sosial Penyediaan Alat Bantu	1 Dokumen
		Jumlah dokumentasi serah terima pengadaan penyediaan alat bantu	1 Dokumen
2	Menyiapkan bahan administrasi pengadaan Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Disabilitas	Jumlah Surat Keputusan dan Lampiran Surat Keputusan Penerima Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Disabilitas	1 Dokumen
		Jumlah berita acara verifikasi dan validasi Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Disabilitas	1 Dokumen
		Jumlah dokumentasi verifikasi dan validasi penerima bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Disabilitas	1 Dokumen
		Jumlah berita acara pembayaran pengadaan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Disabilitas	1 Dokumen
		Jumlah berita acara serah terima Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Disabilitas	1 Dokumen
		Jumlah dokumentasi serah terima pengadaan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Disabilitas	1 Dokumen
3	Menyiapkan bahan penyuluhan / sosialisasi melalui media sosial / elektronik dan media cetak	Jumlah bahan penyuluhan / sosialisasi melalui media sosial/elektronik dan media cetak	4 Dokumen

ATASAN LANGSUNG
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL



LIZAWATI, SH
NIP. 19740105 200801 2 002

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL - AHLI PERTAMA



WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi
NIP. 199607312020122003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINDI WELLA SARI, S.Psi.**
Jabatan : Penyuluh Sosial – Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LIZAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL

LIZAWATI, SH

WINDI WELLA SARI, S.Psi.

NIP. 19740105 200801 2 002

NIP. 19970625 202203 2 013

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
 AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan bahan administrasi Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Tahunan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	1 Dokumen
2	Menyiapkan bahan administrasi Pengadaan Bantuan UEP Lansia Potensial Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Jumlah Berita Acara Verifikasi dan Validasi Bantuan UEP Lansia Potensial Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	1 Dokumen
		Jumlah Surat Keputusan Kepala Dinas Sosial tentang Bantuan Permakanan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	1 Dokumen
		Jumlah Bahan Pengadaan Bantuan Sosial Permakanan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	1 Dokumen
3	Melakukan kegiatan penyuluhan sosial secara langsung ataupun daring kepada individu dan kelompok terkait Lansia	Jumlah Dokumentasi kegiatan penyuluhan sosial secara langsung ataupun daring kepada individu dan kelompok terkait Lansia	4 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



LIZAWATI, SH

NIP. 19740105 200801 2 002

Payakumbuh, November 2025
 AHLI PERTAMA-PENYULUH SOSIAL



WINDI WELLA SARI, S. Psi

NIP. 19970625 202203 2 013



**BIDANG
PEMBERDAYAAN
SOSIAL DAN
PENANGANAN FAKIR
MISKIN**



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR
MISKIN

Ir. INDRA SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025


No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Jumlah Bansos UEP-FM	192 UEP-FM
		Jumlah Peningkatan Sumber Daya Manusia TKSK	13 Orang TKSK
		Jumlah Peningkatan Sumber Daya Manusia PSM	80 Orang PSM
		Jumlah Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	251.846 Orang
2	Melaksanakan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Panti yang Dibina	12 Panti
		Jumlah Sosialisasi LKKS	1 Kali
		Jumlah Studi Tiru LKKS	1 Kali
		Jumlah Pertemuan PSM dan TKSK	1 Kali
3	Melaksanakan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Peringatan Hari Pahlawan 10 November	1 Kali Peringatan
		Pelaksanaan Rehab Tugu Makam Pahlawan Situjuh Gadang	1 Kali

No.	Sub Kegiatan	Perubahan Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Rp. 1.292.854.902
2	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 125.000.000
3	Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Rp. 42.981.100
Total		Rp. 1.460.836.002

ATASAN LANGSUNG


Ir. INDRA SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011

Payakumbuh, November 2025
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL
DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN


DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YESI YULITA, S.Sos**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

YESI YULITA, S.Sos

NIP. 19700711 199303 1 003

NIP. 19820724 200901 2 004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Jumlah Peningkatan Sumber Daya Manusia PSM	80 Orang PSM
		Jumlah Peningkatan Sumber Daya Manusia TKSK	13 Orang TKSK
2	Melaksanakan Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Panti yang Dibina	12 Panti
		Jumlah Sosialisasi LKKS	1 Kali
		Jumlah Studi Tiru LKKS	1 Kali
		Jumlah Pertemuan PSM dan TKSK	1 Kali
3	Menyusun bahan Sub Kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK), Rencana Aliran Kas (RAK), Laporan Tahunan 2025, dan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2026 yang tersedia	4 Dokumen
4	Melaksanakan Sub Kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Peringatan Hari Pahlawan 10 November	1 Kali
		Pelaksanaan Rehab Tugu Makam Pahlawan Situjuh Gadang	1 Kali

ATASAN LANGSUNG



DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA



YESI YULITA, S.Sos
NIP. 19820724 200901 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NENTI ELFINA**
Jabatan : Pengelola Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENGELOLA KESEJAHTERAAN
SOSIAL

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

NENTI ELFINA

NIP. 19700711 199303 1 003

NIP. 19700924 200801 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
 PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar Tahun 2025	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Mengumpulkan Berkas Verifikasi dan Validasi Usulan baru dan Verifikasi Ketidaklayakan DTSEN/Bansos	Jumlah Dokumen Verifikasi dan Validasi Usulan baru dan Verifikasi Ketidaklayakan DTSEN/Bansos	12 Dokumen
3	Mengumpulkan Berkas Pendataan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Jumlah Dokumen Pendataan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	13 Kecamatan
4	Mengumpulkan Berkas Pelayanan Pencetakan Surat Keterangan Terdata DTSEN dan Pengecekan Bansos	Jumlah Dokumen Pelayanan Pencetakan Surat Keterangan Terdata DTSEN dan Pengecekan Bansos	12 Dokumen
5	Mengetik Laporan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar Tahun 2025	Jumlah Laporan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar Tahun 2025	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
 NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
 PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL



NENTI ELFINA
 NIP. 19700924 200801 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi
NIP. 19950221 202012 2 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar Tahun 2025	Jumlah Dokumen RKA	1 Dokumen
2	Mengolah Data Verifikasi dan Validasi Usulan DTSEN/Bansos	Jumlah Dokumen Verifikasi dan Validasi Usulan DTSEN/Bansos	12 Dokumen
3	Menyiapkan Bahan Pendataan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Jumlah Dokumen Bahan Pendataan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	1 Dokumen
4	Mengolah Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) 7 Kecamatan	Jumlah Dokumen Pendataan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	7 Kecamatan
5	Menyiapkan Bahan Penyuluhan mengenai pengelolaan DTSEN	Jumlah Bahan Penyuluhan mengenai pengelolaan DTSEN	4 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA


DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003


RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi
NIP. 19950221 202012 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi
NIP. 19950413 202012 2 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan Kelengkapan Administrasi Pelaksanaan Peningkatan Sumber Daya Manusia Pekerja Sosial Masyarakat	Jumlah Laporan Pekerja Sosial Masyarakat (PSM) yang terkumpul	4 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Dokumen Administrasi Pelaksanaan Pembinaan Panti	6 Dokumen
		Jumlah Dokumen Administrasi Pelaksanaan Sosialisasi LKKS	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Administrasi Pelaksanaan Studi Tiru LKKS	1 Dokumen
		Jumlah Dokumentasi Pelaksanaan Pertemuan PSM dan TKSK	1 Dokumen
3	Menyiapkan Bahan Penyuluhan Sosial terkait Potensi dan Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Jumlah Bahan Penyuluhan Sosial yang tersedia	4 Dokumen
4	Menyiapkan Dokumen Administrasi Sub Kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Tahun 2024 dan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2025 yang tersedia	2 Dokumen
5	Menyiapkan Kelengkapan Administrasi Pelaksanaan Sub Kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Administrasi Pelaksanaan Peringatan Hari Pahlawan 10 November	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Administrasi Pelaksanaan Rehab Tugu Makam Pahlawan Situjuh Gadang	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA



SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi
NIP. 19950413 202012 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULIA OKTAVIANI, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Pihak Pertama

PENYULUH SOSIAL
AHLI PERTAMA

ZULIA OKTAVIANI, S.Psi
NIP. 19951022 202012 2 004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengetik bahan administrasi Sub Kegiatan Pemberian bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan HIV/AIDS dan NAPZA	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
2	Mengumpulkan dokumen verifikasi lapangan bantuan sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	Jumlah dokumen instrumen verifikasi lapangan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	1 Dokumen
		Jumlah dokumen berita acara hasil verifikasi lapangan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	1 Dokumen
3	Mendokumentasikan kegiatan verifikasi lapangan bantuan sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	Jumlah dokumentasi kegiatan verifikasi lapangan	1 Dokumen
4	Menyiapkan dokumen pengadaan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	Jumlah Surat Keputusan dan Lampiran Surat Keputusan Penerima Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	1 Dokumen
		Jumlah Rencana Anggaran Biaya (RAB) Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	1 Dokumen
		Jumlah Berita Acara Serah Terima Pekerjaan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	1 Dokumen
		Jumlah Berita Acara Pembayaran pengadaan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	1 Dokumen
5	Mengetik laporan tahunan Sub Kegiatan Pemberian bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan HIV/AIDS dan NAPZA	Jumlah laporan tahunan	1 Dokumen
6	Mengumpulkan bahan penyuluhan terkait bantuan sosial	Jumlah bahan penyuluhan	4 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

DHARMA HARI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

ZULIA OKTAVIANI, S.Psi
NIP. 19951022 202001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIDO DEYORA, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA


DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

WIDO DEYORA, S.Psi
NIP. 19950112 202203 1 004


PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengolah Data Verifikasi dan Validasi Kelayakan DTSEN/Bansos	Jumlah Dokumen Verifikasi dan Validasi Kelayakan DTSEN/Bansos	12 Dokumen
2	Mengolah data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) 6 Kecamatan	Jumlah Dokumen Pendataan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	6 Kecamatan
3	Menyiapkan Bahan Penyuluhan mengenai Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Jumlah Bahan Penyuluhan mengenai Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	4 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA


WIDO DEYORA, S.Psi
NIP. 19950112 202203 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GEMI NASTITI, S.Psi**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

GEMI NASTITI, S.Psi
NIP. 19960114 202203 2 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial Kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Menyiapkan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial Kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	1 Dokumen
3	Mengumpulkan dokumen berita acara serah terima barang bantuan sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	Jumlah dokumen berita acara serah terima barang	1 Dokumen
4	Mendokumentasikan kegiatan serah terima barang bantuan sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	Jumlah dokumentasi kegiatan serah terima barang	1 Dokumen
5	Menyiapkan dokumen pengadaan bantuan sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	Jumlah Dokumen pengadaan	1 Dokumen
6	Menyiapkan bahan penyuluhan terkait Pilar-Pilar sosial	Jumlah Dokumen Penyuluhan	4 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

GEMI NASTITI, S.Psi
NIP. 19960114 202203 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADIL ABDURAHMAN, S.Sos**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

FADIL ABDURAHMAN, S.Sos
NIP. 19970506 202203 1 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Merencanakan Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Pendataan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar Tahun 2025	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Verifikasi dan Validasi Usulan dan Kelayakan DTSEN/Bansos	Jumlah Dokumen Bahan Verifikasi dan Validasi Usulan dan Kelayakan DTSEN/Bansos	1 Dokumen
3	Mengolah Data Verifikasi dan Validasi Kelayakan DTSEN/Bansos	Jumlah Dokumentasi Verifikasi dan Validasi Kelayakan DTSEN/Bansos	12 Dokumen
4	Mengumpulkan Berkas Pelayanan Pencetakan Surat Keterangan Terdata DTSEN dan Pengecekan Bansos	Jumlah Rekapitulasi Pelayanan Pencetakan Surat Keterangan Terdata DTSEN dan Pengecekan Bansos	12 Dokumen
5	Menyiapkan dokumen pengadaan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	Jumlah Rencana Anggaran Biaya (RAB) Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin	1 Dokumen
		Jumlah Berita Acara Pembayaran pengadaan Bantuan Sosial Usaha Ekonomi Produktif bagi Fakir Miskin (UEP-FM)	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
PENYULUH SOSIAL AHLI PERTAMA



FADIL ABDURAHMAN, S.Sos
NIP. 19970506 202203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TITIK SURYANI**
Jabatan : Pengadministrasian Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENGADMINISTRASIAN PERKANTORAN

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

TITIK SURYANI
NIP. 19810918 200701 2 004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN PERKANTORAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan Kelengkapan Administrasi Pelaksanaan Peningkatan Sumber Daya Manusia Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK)	Jumlah Laporan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK) yang terkumpul	4 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Dokumen Administrasi Pelaksanaan Pembinaan Panti	6 Dokumen
3	Mengetik Dokumen Administrasi Sub Kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK) dan Laporan Tahunan 2025 yang tersedia	2 Dokumen
4	Menyiapkan Dokumentasi Pelaksanaan Sub Kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumentasi Pelaksanaan Peringatan Hari Pahlawan 10 November	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2025
PENGADMINISTRASIAN PERKANTORAN



TITIK SURYANI

NIP. 19810918 200701 2 004