



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARMEN, SH**

Jabatan : **KEPALA DINAS SOSIAL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO**

Jabatan : **BUPATI LIMA PULUH KOTA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

BUPATI LIMA PULUH KOTA

SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

Pihak Pertama

**KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

HARMEN, SH

NIP. 19670816 199308 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS SOSIAL
TAHUN ANGGARAN 2022**

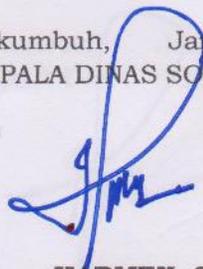
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan terhadap Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Persentase Pealayanan terhadap Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	72%
2	Meningkatnya Peran Aktif Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) Dalam Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang berperan aktif dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial	95%
3	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Kinerja dan Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai AKIP	65
		Nilai IRB	16,5
		Nilai IKM	85

No.	Program	Anggaran
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 3.271.914.948
2	Program Pemberdayaan Sosial	Rp. 1.428.599.900
3	Program Rehabilitasi Sosial	Rp. 311.000.000
4	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	Rp. 44.994.000
5	Program Penanganan Bencana	Rp. 63.265.000
Total		Rp. 5.119.773.848

BUPATI LIMA PULUH KOTA


SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

Payakumbuh, Januari 2022
KEPALA DINAS SOSIAL


HARMEN, SH
NIP. 19670816 199308 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **REFNIDA, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARMEN, SH**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

HARMEN, SH
NIP. 19670816 199308 1 001

Pihak Pertama
SEKRETARIS DINAS SOSIAL

REFNIDA, S.Sos
NIP. 19640915 198903 2 007

PERJANJIAN KINERJA
 SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	95%
3	Terlaksananya Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	95%
4	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	95%
5	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	95%

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 16.191.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.752.538.048
3	Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 114.473.900
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 172.430.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 216.282.000
Jumlah		Rp. 3.271.914.948

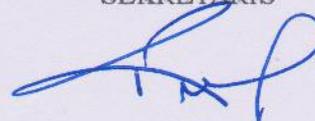
ATASAN LANGSUNG



HARMEN, SH

NIP. 19670816 199308 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
 SEKRETARIS



REFNIDA, S.Sos

NIP. 19640915 198903 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMAWARNI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **REFNIDA, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

REFNIDA, S.Sos

NIP. 19640915 198903 2 007

Pihak Pertama

KASUBAG. UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721130 199202 2 001

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksannya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Alat Listrik yang Diadakan	12 Bulan
2	Terlaksannya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor	12 Bulan
		Jumlah Bulan Alat Kebersihan yang Diadakan	12 Bulan
3	Terlaksannya Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	12 Bulan
4	Terlaksannya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Porsi Makan Minum Tamu yang Disediakan	254 Porsi
5	Terlaksannya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Porsi Makan Minum Rapat dan Jumlah Laporan Koordinasi dan Konsultasi yang dilaksanakan	200 Porsi dan 61 OH
6	Terlaksannya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Pembayaran Rekening Telepon, Listrik, Air dan Internet	12 Bulan
7	Terlaksannya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Honor Pengurus Barang Pengguna dan Jumlah Honor Tenaga Kontrak Biasa yang dibayarkan	12 Bulan
		Jumlah Honor Tenaga Kontrak Biasa yang dibayarkan	5 Orang
8	Terlaksannya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Operasional	12 Bulan
9	Terlaksannya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan peralatan dan mesin yang dilaksanakan	12 Bulan

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.107.000
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 40.381.200
3	Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Rp. 21.731.700

4	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp.	7.000.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	41.254.000
6	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber daya Air dan Listrik	Rp.	65.000.000
7	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	107.430.000
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	208.332.000
9	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	7.950.000
Jumlah		Rp.	503.185.900

ATASAN LANGSUNG

REFNIDA, S.Sos

NIP. 19640915 198903 2 007

Payakumbuh, Januari 2022
KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN

ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721130 199202 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**
Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator Kepala
Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **REFNIDA, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PERENCANAN MUDA SUB
KOORDINATOR PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN

REFNIDA, S.Sos

NIP. 19640915 198903 2 007

SRI GUSTI DASTINI, SP

NIP. 19830826 200701 2 001

PERJANJIAN KINERJA
PERENCANA MUDA SUB KOORDINATOR PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra, Renja, RKA, RKAP, DPA dan DPPA yang disusun	6 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen LKJIP, SPIP, LKJIP, EKPPD, LPPD, Penetapan Kinerja, RKT, Rencana Aksi, Realisasi Rencana Aksi, SPM, PMPRB, Anjab dan Capaian Kinerja SKPD	15 Dokumen
3	Terlaksanannya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Dokumen
4	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan yang dibayarkan	12 Bulan
		Jumlah ASN dan Calon ASN yang dibayarkan Gaji dan Tunjangannya	31 Orang
5	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun yang disusun	1 Dokumen
6	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan /Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran yang disiapkan	12 Dokumen

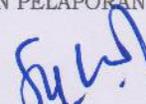
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4.687.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	9.554.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.950.000
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.747.990.048
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.198.000
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran/SKPD	2.350.000
Jumlah		Rp. 2.768.729.048

ATASAN LANGSUNG



REFNIDA, S.Sos
NIP. 19640915 198903 2 007

Payakumbuh, Januari 2022
PERENCANA MUDA SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN, KEUANGAN
DAN PELAPORAN



SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MELDAWATI, SE**
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**
Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator
Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Pihak Pertama

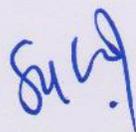
ANALIS PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN

MELDAWATI, SE
NIP. 19820422 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

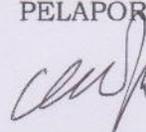
No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya laporan perencanaan evaluasi dan pelaporan dinas	Jumlah laporan realisasi fisik keuangan	12 Dokumen
		Jumlah data kontrak pengadaan barang dan jasa, daftar kegiatan bermasalah dan daftar pekerjaan yang tidak selesai tahun anggaran 2022	12 Dokumen
		Jumlah penyusunan rencana umum pengadaan (RUP) Dinas Sosial	2 Paket
		Jumlah Laporan Prognosis	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Payakumbuh, Januari 2022
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN
PELAPORAN



MELDAWATI, SE
NIP. 19820422 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUDI YORANDI, A.Md**

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**

Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator

Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Pihak Pertama

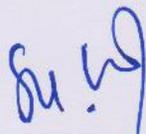
BENDAHARA

YUDI YORANDI, A.Md
NIP. 19861022 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

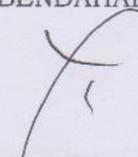
No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pertanggung jawaban keuangan yang akuntabel	Jumlah Pengajuan SPP dan SPM UP, GU, TU dan LS	32 Dokumen
		Melakukan Pembayaran Keuangan atas Pelaksanaan APBD sesuai dengan DPA dan SAB	12 Dokumen
		Jumlah Pemungutan dan Penyetoran Pajak atas Pengeluaran Dinas	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Pertanggung Jawaban Bulanan	12 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Payakumbuh, Januari 2022
BENDAHARA



YUDI YORANDI, A.Md
NIP. 19861022 201101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENNY SYAHIRMA, A.Md**

Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**

Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator
Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENGELOLA KEUANGAN

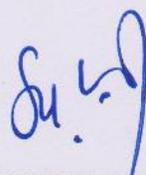
SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

RENNY SYAHIRMA, A.Md
NIP. 19810614 201408 2 002

PERJANJIAN KINERJA
 PENGELOLA KEUANGAN
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2022

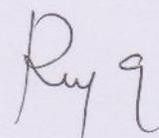
No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Sosial	Menyiapkan dan Mengentrikan Daftar Gaji Bulanan, Gaji ke 13, Gaji ke 14, Kekurangan Gaji dan Tambahan penghasilan PNSD	23 Dokumen
		Menyiapkan SPP/SPM Gaji Bulanan, Gaji ke 13, Gaji ke 14, Rapel Gaji dan Tambahan Penghasilan PNSD	23 Dokumen
		Membayarkan Gaji Bulanan, Gaji ke 13, Gaji ke 14, Rapel Gaji dan Tambahan Penghasilan PNSD	23 Dokumen
		Membuat SPT Tahunan Pribadi Pegawai	37 Laporan
		Mencatat Kartu Gaji Perorangan	37 Orang

ATASAN LANGSUNG



SRI GUSTI DASTINI, SP
 NIP. 19830826 200701 2 001

Payakumbuh, Januari 2022
 PENGELOLA KEUANGAN



RENNY SYAHIRMA, A.Md
 NIP. 19810614 201408 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKHLIS**
Jabatan : Pengadministrasian Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISMAWARNI, S.Sos**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721130 199202 2 001

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASIAN
KEPEGAWAIAN

MUKHLIS

NIP. 19760227 200801 1 002

PERJANJIAN KINERJA
 PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian	Jumlah bahan naik pangkat, KGB, Fungsional, Karis, Karsu dll	10 Dokumen
		Jumlah data (DUK, Bezetting, Absen)	3 Dokumen
		Jumlah SK PNS	33 Dokumen
		Jumlah SPK Tenaga Kontrak Dinas Sosial	24 Dokumen

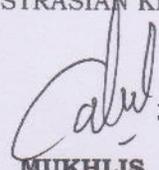
ATASAN LANGSUNG



ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721103 199202 2 001

Payakumbuh, Januari 2022
 PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN



MUKHLIS

NIP. 19760227 200801 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KIMIKO MIYEKI**
Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISMAWARNI, S.Sos**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENGADMINISTRASIAN UMUM

ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721130 199202 2 001

KIMIKO MIYEKI

NIP. 19820421 201001 2 009

PERJANJIAN KINERJA
 PENGADMINISTRASIAN UMUM
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2024	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi umum	Jumlah Laporan Kartu Inventaris Barang (KIB), Kartu Inventaris Ruangan (KIR), Buku Inventaris (BI) dan Buku Induk Inventaris (BII)	7 Dokumen
		Jumlah RKBMD dan RKPBMMD	2 Dokumen
		Jumlah Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan BMD	3 Dokumen
		Jumlah Persediaan Barang Dinas	2 Dokumen
		Jumlah Rekapitulasi Absen ASN dan Tenaga Kontrak	12 Dokumen
		Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan
		Jumlah Porsi Makan Minum Tamu yang Tersedia	254 porsi

ATASAN LANGSUNG



ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721103 199202 2 001

Payakumbuh, Januari 2022
 PENGADMINISTRASIAN UMUM



KIMIKO MIYEKI

NIP. 19820421 201001 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INDRA SYAMSUALIS, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARMEN, SH**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

HARMEN, SH

NIP. 19670816 199308 1 001

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG REHABILITASI
SOSIAL

INDRA SYAMSUALIS, S.Sos

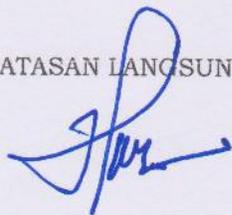
NIP. 19720104 199701 1 001

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1		3	4
1	Terlaksananya Penyediaan Permakanaan bagi Lansia Terlantar / Lansia Tidak Potensial	Jumlah Bantuan Permakanaan Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial.	263 Orang
2	Terlaksananya Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Jumlah Advokasi dan Pendampingan anak berhadapan dengan hukum	40 Kasus
3	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah pemberian alat bantu cacat bagi penyandang disabilitas	10 orang
4	Terlaksananya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah monitoring dan penjangkauan Klien ke Nagari-Nagari di Kecamatan	20 orang
5	Terlaksananya Pemberian layanan Rujukan	Jumlah monitoring dan penjangkauan Penyandang Disabilitas	15 Orang

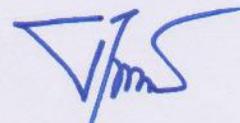
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Permakanaan	Rp. 262.000.000
2	Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Rp. 17.000.000
3	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Rp. 10.000.000
4	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesejahteraan Dasar	Rp. 7.000.000
5	Pemberian Layanan Rujukan	Rp. 15.000.000
TOTAL		Rp. 311.000.000

ATASAN LANGSUNG



HARMEN, SH
NIP. 19670816 199308 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL



INDRA SYAMSUALIS, S.Sos
NIP. 19720104 199701 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TAFRIZAL, S.Sos**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Anak dan Lanjut Usia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **INDRA SYAMSUALIS, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR REHABILITASI
SOSIAL ANAK DAN LANJUT USIA

INDRA SYAMSUALIS, S.Sos
NIP. 19720104 199701 1 001

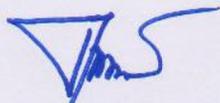
TAFRIZAL, S.Sos
NIP. 19771001 200003 1 002

PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR REHABILITASI SOSIAL ANAK DAN LANJUT USIA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyediaan Permakanan bagi Lansia Terlantar/Lansia Tidak Potensial	Jumlah Bantuan Permakanan Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	263 Orang
2	Terlaksananya Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Jumlah Advokasi dan Pendampingan anak berhadapan dengan hukum	40 Kasus
3	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Monitoring dan Penjangkauan Klien ke Nagari-Nagari di Kecamatan	20 orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Permakanan	Rp. 262.000.000
2	Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Rp. 17.000.000
3	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesejahteraan Dasar	Rp. 7.000.000
Jumlah		Rp. 286.000.000

ATASAN LANGSUNG



INDRA SYAMSUALIS, S.Sos
NIP. 19720104 199701 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR
REHABILITASI SOSIAL ANAK DAN LANJUT USIA



TAFRIZAL, S.Sos
NIP. 19771001 200003 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALDASMAN, S.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Rehabilitasi Sosial, Tuna Sosial dan Korban Perdagangan Orang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **INDRA SYAMSUALIS, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2021

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

INDRA SYAMSUALIS, S.Sos
NIP. 19720104 199701 1 001

Pihak Pertama

KASI REHABILITASI SOSIAL,
TUNA SOSIAL DAN KORBAN
PERDAGANGAN ORANG

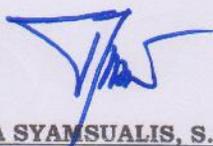
ALDASMAN, S.Pd
NIP. 19640720 198410 1 001

PERJANJIAN KINERJA
 KEPALA SEKSI REHABILITASI SOSIAL, TUNA SOSIAL DAN KORBAN PERDAGANGAN ORANG
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	Jumlah Monitoring dan Evaluasi Panti di Kabupaten Lima Puluh Kota	9 Panti
2	Terlaksananya Bimbingan Fisik, Mental, Spritual, dan Sosial bagi Eks Penyandang Penyakit Sosial (Eks NAPI)	Jumlah Monitoring Penerima Bantuan UEP bagi Eks Penyandang Penyakit Sosial (Eks NAPI)	13 Orang

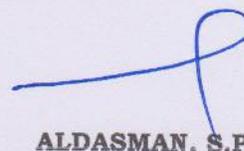
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	Rp.
2.	Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Rp.
Jumlah		Rp. -

ATASAN LANGSUNG



INDRA SYAMSUALIS, S.Sos
 NIP. 19720104 199701 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
 KEPALA SEKSI REHABILITASI SOSIAL, TUNA
 SOSIAL DAN KORBAN PERDAGANGAN ORANG



ALDASMAN, S.Pd
 NIP. 19640720 198410 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVRITA ASRIL, SE,MM**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **INDRA SYAMSUALIS, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

INDRA SYAMSUALIS, S.Sos
NIP. 19720104 199701 1 001

Pihak Pertama

PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR
REHABILITASI SOSIAL
PENYANDANG DISABILITAS

NOVRITA ASRIL, SE,MM
NIP. 19691118 200212 2 005

PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR REHABILITASI SOSIAL PENYANDANG DISABILITAS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Pemberian Alat Bantu Cacat bagi Penyandang Disabilitas	10 Orang
2	Terlaksananya Pemberian layanan Rujukan	Jumlah Monitoring dan Penjangkauan Penyandang Disabilitas	15 Orang

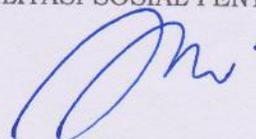
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Rp. 10.000.000
2	Pemberian Layanan Rujukan	Rp. 15.000.000
Jumlah		Rp. 25.000.000,00

ATASAN LANGSUNG



INDRA SYAMSUALIS, S.Sos
NIP. 19720104 199701 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR
REHABILITASI SOSIAL PENYANDANG



NOVRITA ASRIL, SE.MM
NIP. 19691118 200212 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ALDASMAN, S.Pd**

Jabatan : Kepala Seksi Rehabilitasi Sosial, Tuna Sosial dan Korban Perdagangan Orang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ALDASMAN, S.Pd

NIP. 19640720 198410 1 001

Pihak Pertama

PENYULUH SOSIAL

SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi

NIP. 19950413 202012 2 003

PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial dan Korban Perdagangan Orang	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi Panti di Kabupaten Lima Puluh Kota yang tersedia	9 Dokumen
		Jumlah Dokumen Monitoring Penerima Bantuan UEP bagi Eks Penyandang Penyakit Sosial (Eks Napi) yang tersedia	13 Dokumen
		Mengetik Laporan Tahunan Seksi Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial dan Korban Perdagangan Orang	1 Dokumen

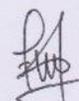
ATASAN LANGSUNG



ALDASMAN, S.Pd

NIP. 19640720 198410 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
PENYULUH SOSIAL



SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi

NIP. 19950413 202012 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YURNIATI**

Jabatan : Pengadministrasi Rehabilitasi Masalah Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TAFRIZAL, S.Sos**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Anak dan Lanjut Usia

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG


TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19771001 200003 1 002

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI
REHABILITASI MASALAH SOSIAL

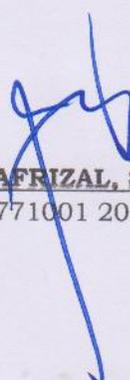

YURNIATI

NIP. 19791011 202001 2 001

PERJANJIAN KINERJA
 PENGADMINISTRASI REHABILITASI MASALAH SOSIAL
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2022

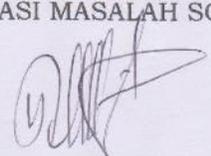
No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasi Rehabilitasi Masalah Sosial	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran pada sub koordinator rehabilitasi sosial anak dan lanjut usia yang tersedia	3 Dokumen
		Jumlah petunjuk operasional kegiatan pada sub koordinator rehabilitasi sosial anak dan lanjut usia yang tersedia	3 Dokumen
		Jumlah Surat Pertanggung jawaban pada sub koordinator rehabilitasi anak dan lanjut usia yang tersedia	12 Dokumen
		Mengetik Laporan Tahunan sub koordinator Rehabilitasi Anak dan Lanjut Usia	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19771001 200003 1 002

Payakumbuh, Januari 2022
 PENGADMINISTRASIAN
 REHABILITASI MASALAH SOSIAL


YURNIATI

NIP. 19791011 202001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan
Penanganan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARMEN, SH**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

HARMEN, SH

NIP. 19670816 199308 1 001

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL
DAN PENANGANAN
FAKIR MISKIN

DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes

NIP. 19731016 199503 1 003

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial	Jumlah peningkatan Sumber Daya Manusia TKSK	13 Orang TKSK
2	Meningkatnya Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Bantuan Sosial KUBE-FM Jumlah Bantuan Sosial UEP-FM Jumlah Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Jumlah Sosialisasi Penerima Bantuan	8 Paket 76 UEP FM 24 RTLH 3 Kali sosialisasi
3	Meningkatnya Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Karang Taruna berprestasi Tingkat Kabupaten Lima Puluh Kota Jumlah Sosialisasi/ Pengutan Pengurus Pos Daya /Penguatan dengan Lembaga Keuangan, LKS, BAZNAS dan Mitra Kerja Jumlah Sosialisasi peningkatan kapasitas SDM karang Taruna	1 Kali 6 Sosialisasi 1 Sosialisasi
4	Terlaksananya Pendataan Fakir Miskin Kabupaten Lima Puluh Kota	Monitoring Perbaikan data terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)	13 Kecamatan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 91.000.000
2	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 961.000.000
3	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelambagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 376.599.900
4	Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/kota	Rp. 16.000.000
TOTAL		Rp. 1.444.599.900

ATASAN LANGSUNG



HARMEN, SH
NIP. 19670816 199308 1 001

Payakumbuh, Januari 2022

Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes
NIP. 19731016 199503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. SOFYAN ANADI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Identifikasi dan Penguatan Kapasitas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

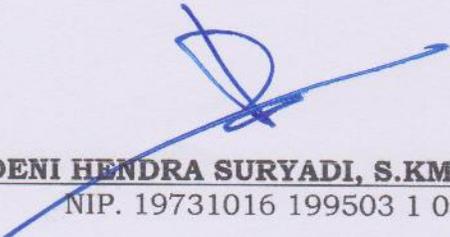
Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

KASI IDENTIFIKASI DAN
PENGUATAN KAPASITAS


DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes
NIP. 19731016 199503 1 003


M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005

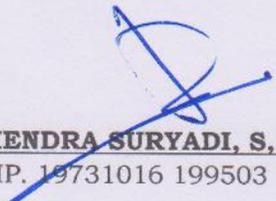
PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI IDENTIFIKASI DAN PENGUATAN KAPASITAS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pendataan Fakir Miskin Kabupaten Lima Puluh Kota	Pelaksanaan Verifikasi dan Validasi data DTKS serta Pendataan PPKS/PSKS	13 Kecamatan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/kota	Rp. 16.000.000

ATASAN LANGSUNG

Payakumbuh, Januari 2022
KEPALA SEKSI IDENTIFIKASI DAN
PENGUATAN KAPASITAS


DENI HENDRA SURYADI, S. KM.M.Kes
NIP. 19731016 199503 1 003


M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Halia No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GUSNI ELVIRA, SKM, MKM**
Jabatan : Penyuluh Sosial Muda Sub Koordinator
Pemberdayaan Masyarakat, Penyaluran Bantuan,
Stimulan dan Penataan Lingkungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan
Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

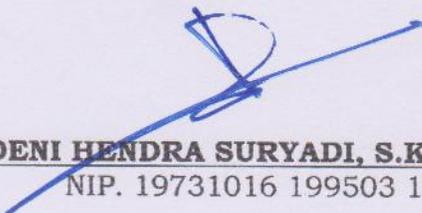
Payakumbuh, Januari 2022

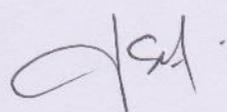
Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT, PENYALURAN
BANTUAN, STIMULAN DAN
PENATAAN LINGKUNGAN


DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes
NIP. 19731016 199503 1 003


GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

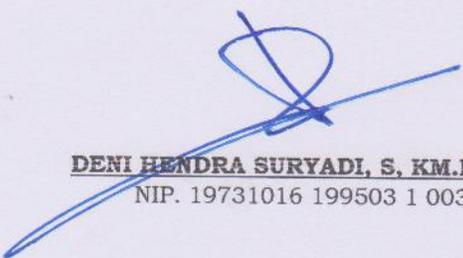
PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR PEMBERDAYAAN MASYARAKAT, PENYALURAN
BANTUAN STIMULAN DAN PENATAAN LINGKUNGAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

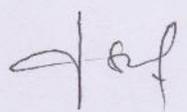
No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga	Jumlah Bantuan Sosial KUBE-FM Jumlah Bantuan Sosial UEP-FM Jumlah Bansos Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Jumlah Sosialisasi Penerima Bantuan	8 KUBE-FM 76 UEP FM 24 RTLH 3 Kali Sosialisasi

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan Kemampuan Potensi Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 961.000.000
TOTAL		Rp. 961.000.000

ATASAN LANGSUNG

Payakumbuh, Januari 2022
PENYULUH SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT, PENYALURAN
BANTUAN STIMULAN DAN PENATAAN
LINGKUNGAN


DENI HENDRA SURYADI, S, KM.M.Kes
NIP. 19731016 199503 1 003


GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YESI YULITA, S.Sos**

Jabatan : Penyuluh Sosial Muda Sub Koordinator
Kelembagaan, Kepahlawanan dan Restorasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan
Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

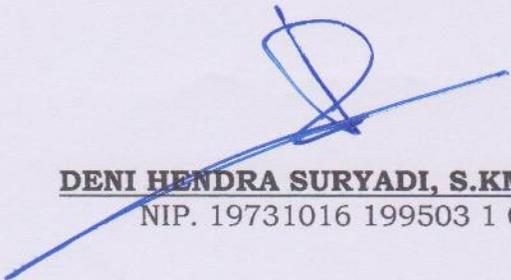
Payakumbuh, Januari 2022

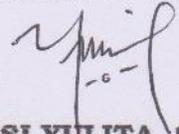
Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR KELEMBAGAAN,
KEPAHLAWANAN DAN
RESTORASI SOSIAL


DENI HENDRA SURYADI, S.KM, M.Kes
NIP. 19731016 199503 1 003

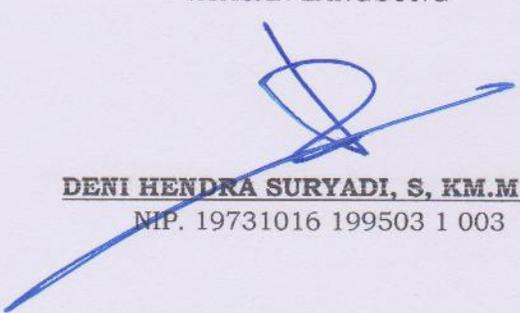

YESI YULITA, S.Sos
NIP. 19820724 200901 2 004

PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN,
KEPAHLAWANAN DAN RESTORASI SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

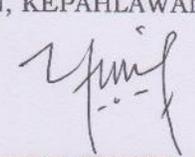
No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial	Jumlah peningkatan Sumber Daya Manusia TKSK	13 Orang TKSK
2	Meningkatnya Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Lomba Karang Taruna berprestasi Tingkat Kabupaten Lima Puluh Kota Jumlah Sosialisasi/ Penguatan Pengurus Pos Daya /Penguatan dengan Lembaga Keuangan, LKS, BAZNAS dan Mitra Kerja Jumlah Sosialisasi peningkatan kapasitas SDM karang Taruna	1 Kali 6 Sosialisasi 1 Sosialisasi

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 91.000.000
2.	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelambagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 376.599.900
Jumlah		Rp. 467.599.900

ATASAN LANGSUNG


DENI HENDRA SURYADI, S, KM.M.Kes
NIP. 19731016 199503 1 003

Payakumbuh, Januari 2022
PENYULUH SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR
KELEMBAGAAN, KEPAHLAWANAN DAN RESTORASI


YESI YULITA, S.Sos
NIP. 19820724 200901 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YESI YULITA, S.Sos**

Jabatan : Penyuluh Sosial Muda Sub Koordinator
Kelembagaan, Kepahlawanan dan Restorasi
Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

YESI YULITA, S.Sos
NIP. 19820724 200901 2 004

Pihak Pertama

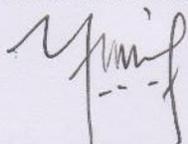
PENYULUH SOSIAL

WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi
NIP. 19960731 202012 2 003

PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan peningkatan kemampuan potensi tenaga kesejahteraan sosial	Jumlah pengumpulan bahan administrasi peningkatan kemampuan potensi tenaga kesejahteraan sosial (TKSK)	66 Dokumen
2	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan peningkatan kemampuan potensi sumber kesejahteraan sosial kelembagaan masyarakat kewenangan Kabupaten/Kota	Menyiapkan bahan perlombaan Karang Taruna berprestasi tingkat Kabupaten Lima Puluh Kota	3 Dokumen
		Menyiapkan bahan sosialisasi penguatan pengurus pos daya/penguatan dengan lembaga keuangan, LKS, BAZNAS dan mitra kerja	24 Dokumen
		Menyiapkan bahan sosialisasi Karang Taruna	4 Dokumen

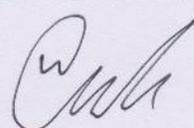
ATASAN LANGSUNG



YESI YULITA, S.Sos

NIP. 19820724 200901 2 004

Payakumbuh, Januari 2022
PENYULUH SOSIAL



WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi

NIP. 19960731 202012 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULIA OKTAVIANI, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GUSNI ELVIRA, SKM, MKM**

Jabatan : Penyuluh Sosial Muda Sub Koordinator
Pemberdayaan Masyarakat, Penyaluran
Bantuan Stimulan dan Penataan Lingkungan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

Pihak Pertama

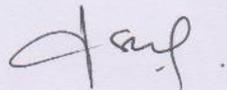
PENYULUH SOSIAL

ZULIA OKTAVIANI, S.Psi
NIP. 19951022 202012 2 004

PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

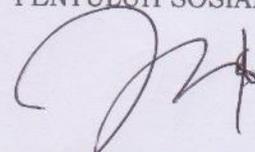
No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga	Jumlah dokumen verifikasi lapangan bantuan sosial pada sub koordinator pemberdayaan masyarakat, penyaluran bantuan stimulan dan penataan lingkungan	108 Dokumen
		Jumlah dokumen berita acara serah terima barang bantuan sosial pada sub koordinator pemberdayaan masyarakat, penyaluran bantuan stimulan dan penataan lingkungan	108 Dokumen
		Jumlah dokumentasi sosialisasi penerima bantuan pada sub koordinator pemberdayaan masyarakat, penyaluran bantuan stimulan dan penataan lingkungan	3 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



GUSNI ELVIRA, S.KM. MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

Payakumbuh, Januari 2022
PENYULUH SOSIAL



ZULIA OKTAVIANI, S.Psi
NIP. 19951022 202001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. SOFYAN ANADI, S.Sos**

Jabatan : Kepala Seksi Identifikasi dan Penguatan
Kapasitas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL

M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005

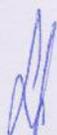
RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi
NIP. 19950221 202012 2 007

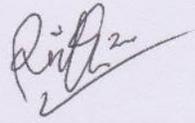
PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Kegiatan Pendataan Fakir Miskin Kabupaten Lima Puluh Kota	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Verifikasi dan Validasi data DTKS serta Pendataan PPKS/PSKS	13 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

Payakumbuh, Januari 2022
PENYULUH SOSIAL


M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005


RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi
NIP. 19950221 202012 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASMAN ANWAR, A.Ks**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HARMEN, SH**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

HARMEN, SH

NIP. 19670816 199308 1 001

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
DAN JAMINAN SOSIAL

ASMAN ANWAR, A.Ks

NIP. 19690317 199102 1 001

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksanannya Koordinasi dan Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Monitoring Bantuan Sosial	13 Kecamatan
2	Terlaksanannya Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Jumlah monitoring penerima bantuan KTK dan WRSE	13 Kecamatan
3	Tersedianya Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	126 Paket
4	Terlaksananya Penanganan khusus bagi kelompok rentan	Jumlah Penyelenggaraan Mayat Terlantar Jumlah Penanganan Orang Terlantar dalam Perjalanan	1 orang 5 orang
5	Terlaksananya Pelayanan Dukungan Psikososial bagi korban bencana	Jumlah Penggantian Transportasi Tagana	30 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Rp. 15.994.000
2	Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Rp. 13.000.000
3	Penyediaan Makanan	Rp. 52.620.000
4	Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Rp. 6.625.000
5	Pelayanan Dukungan Psikososial	Rp. 4.020.000
TOTAL		Rp. 92.259.000,00

ATASAN LANGSUNG



HARMEN, SH

NIP. 19670816 199308 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN
JAMINAN SOSIAL



ASMAN ANWAR, A.Ks

NIP. 19690317 199102 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEWI, SST**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.Ks**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

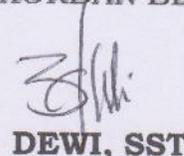


ASMAN ANWAR, A.Ks

NIP. 19690317 199102 1 001

Pihak Pertama

PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR PERLINDUNGAN
SOSIAL KORBAN BENCANA



DEWI, SST

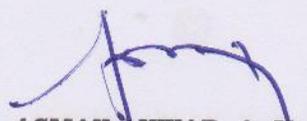
NIP. 19730813 200212 2 002

PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR PERLINDUNGAN SOSIAL KORBAN BENCANA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	126 Paket
2	Terlaksananya penanganan khusus kelompok rentan	Jumlah Penyelenggaraan Mayat Terlantar Jumlah Penanganan Orang Terlantar dalam Perjalanan	1 orang 5 orang
3	Terlaksananya Pelayanan Dukungan Psikososial bagi korban bencana	Jumlah Penggantian Transportasi Tagana	30 orang

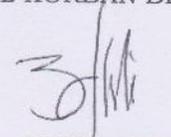
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Makanan	Rp. 52.620.000
2	Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Rp. 6.625.000
3	Pelayanan Dukungan Psikologi	Rp. 4.020.000
Jumlah		Rp. 63.265.000

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A. Hs

NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR PERLINDUNGAN
SOSIAL KORBAN BENCANA


DEWI, SST

NIP. 19730813 200212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EMI SASMITA, S.Sos**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinasi Perlindungan Sosial Bagi Korban Tindak Kekerasan dan Orang Terlantar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.Ks**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

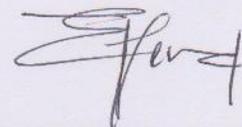
Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR PERLINDUNGAN
SOSIAL BAGI KORBAN TINDAK
KEKERASAN DAN ORANG TERLANTAR


ASMAN ANWAR, A.Ks

NIP. 19690317 199102 1 001



EMI SASMITA, S.Sos

NIP. 19641216 199901 2 001

PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR PERLINDUNGAN SOSIAL BAGI KORBAN
TINDAK KEKERASAN DAN ORANG TERLANTAR
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Jumlah Monitoring Penerima Bantuan KTK dan WRSE	13 Kecamatan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Rp. 13.000.000
Jumlah		Rp. 13.000.000

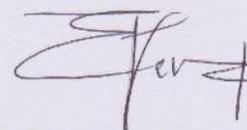
Payakumbuh, Januari 2022

ATASAN LANGSUNG

PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
 KOORDINATOR PERLINDUNGAN SOSIAL
 BAGI KORBAN TINDAK KEKERASAN
 DAN ORANG TERLANTAR



ASMAN ANWAR, A. Ks
 NIP. 19690317 199102 1 001



EMI SASMITA, S.Sos
 NIP. 19641216 199901 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp./Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINDA RAHMI, SH**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Jaminan Sosial Keluarga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.Ks**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ASMAN ANWAR, A.Ks

NIP. 19690317 199102 1 001

Pihak Pertama

PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR JAMINAN SOSIAL
KELUARGA

WINDA RAHMI, SH

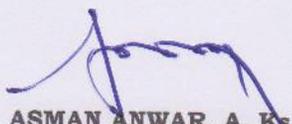
NIP. 19840830 201001 2 007

PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR JAMINAN SOSIAL KELUARGA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

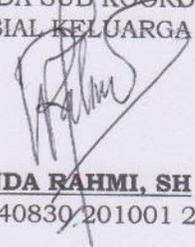
No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
2	Terlaksanannya Koordinasi dan Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Monitoring Bantuan Sosial	13 Kecamatan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
2.	Fasilitas Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Rp. 15.994.000
Jumlah		Rp. 15.994.000

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A. Ks
NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, Januari 2022
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR JAMINAN
SOSIAL KELUARGA


WINDA RAHMI, SH
NIP. 19840830 201001 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERISKA RENA, S.Sos**
Jabatan : Analis Penanggulangan Krisis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI, S.ST**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS

DEWI, S.ST

ERISKA RENA, S.Sos

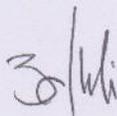
NIP. 19730813 200212 2 002

NIP. 19920607 202012 2 011

PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penanganan Bencana	Jumlah Pengelolaan Data yang terkait dengan Perlindungan Sosial Korban Bencana Sosial	4 Dokumen
		Mendokumentasikan Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Sosial	12 Dokumen
		Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial bagi Korban Bencana	30 orang
		Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Kegiatan Penanganan Khusus Kelompok Rentan	
		Orang Terlantar dalam perjalanan	6 orang
		Mayat Terlantar	1 orang
		Mengolah Laporan Tahunan Sub Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial bagi Korban Bencana	1 Dokumen
	Mengolah Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penangan Khusus Kelompok Rentan	1 Dokumen	

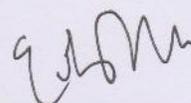
ATASAN LANGSUNG



DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

Payakumbuh, Januari 2022
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS



ERISKA RENA, S.Sos

NIP. 19920607 202012 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADILLA AMALIA PUTRI, S.Sos**
Jabatan : Analis Penanggulangan Krisis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EMI SASMITA, S.Sos**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Bagi Korban Tindak
Kekerasan dan Orang Terlantar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

Pihak Pertama
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS

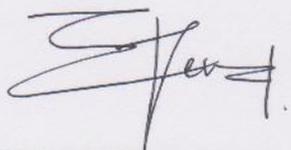
EMI SASMITA, S.Sos
NIP. 19641216 199901 2 001

FADILLA AMALIA PUTRI, S.Sos
NIP. 19970424 202012 2 008

PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

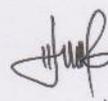
No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Monitoring Penerima Bantuan UEP KTK dan WRSE	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan monitoring dan evaluasi bantuan UEP KTK dan WRSE	54 Dokumen
		Mendokumentasikan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi bantuan UEP KTK dan WRSE	54 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



EMI SASMITA, S.Sos
NIP. 19641216 199901 2 001

Payakumbuh, Januari 2022
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS



FADILLA AMALIA PUTRI, S.Sos
NIP. 19970424 202012 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIRI NIRMALA SARI, S.Psi**

Jabatan : Analis Dampak Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EMI SASMITA, S.Sos**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Bagi Korban Tindak
Kekerasan dan Orang Terlantar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

EMI SASMITA, S.Sos

NIP. 19641216 199901 2 001

Pihak Pertama

ANALIS DAMPAK SOSIAL

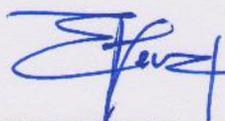
RIRI NIRMALA SARI, S.Psi

NIP. 19910409 202012 2 007

PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DAMPAK SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Monitoring Penerima Bantuan UEP KTK dan WRSE	Jumlah dokumentasi monitoring penerima bantuan UEP KTK	20 Dokumen
		Jumlah dokumentasi monitoring penerima bantuan UEP WRSE	
		UEP WRSE Mesin Jahit	14 Dokumen
		UEP WRSE Industri Rumah Tangga	20 Dokumen
		Mengelola Laporan Tahunan Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



EMI SASMITA, S.Sos
NIP. 19641216 199901 2 001

Payakumbuh, Januari 2022
ANALIS DAMPAK SOSIAL



RIRI NIRMALA SARI, S.Psi
NIP. 19910409 202012 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NENTI ELFINA**
Jabatan : Pranata Bencana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI, S.ST**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2022

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

DEWI, S.ST
NIP. 19730813 200212 2 002

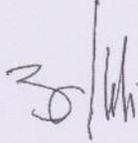
Pihak Pertama
PRANATA BENCANA

NENTI ELFINA
NIP. 19700924 200801 2 002

PERJANJIAN KINERJA
PRANATA BENCANA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penanganan Bencana	Jumlah Pengolahan Data yang terkait dengan Perlindungan Sosial Korban Bencana	4 Dokumen
		Mendokumentasikan Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam	12 Dokumen
		Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Kegiatan Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	126 Paket
		Mengolah Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	1 Dokumen

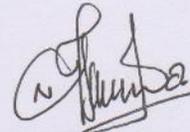
ATASAN LANGSUNG



DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

Payakumbuh, Januari 2022
PRANATA BENCANA



NENTI ELFINA

NIP. 19700924 200801 2 002