



**PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA DINAS SOSIAL

2023

JL. SOEKARNO HATTA NO 87 PAYAKUMBUH
TELP/FAX (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA (PK)



**DINAS SOSIAL
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN 2023**

SEKRETARIAT



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**

Jabatan : **KEPALA DINAS SOSIAL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO**

Jabatan : **BUPATI LIMA PULUH KOTA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023


Pihak Kedua

BUPATI LIMA PULUH KOTA


SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

Pihak Pertama

**KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**


Ir. INDRA SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS SOSIAL
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan terhadap Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Persentase Pelayanan terhadap Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	74%
2	Meningkatnya Peran Aktif Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) Dalam Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang berperan aktif dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial	95%
3	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Kinerja dan Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai AKIP	65
		Nilai IKM	85

No.	Program	Anggaran
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 2.930.685.138
2	Program Rehabilitasi Sosial	Rp. 3.612.667.581
3	Program Penanganan Bencana	Rp. 172.065.000
4	Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	Rp. 21.939.800
Total		Rp. 6.737.357.519

BUPATI LIMA PULUH KOTA

SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

Payakumbuh, November 2023
KEPALA DINAS SOSIAL

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. AIMEL NAZRA, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**

Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011

Pihak Pertama

SEKRETARIS DINAS SOSIAL

Drs. AIMEL NAZRA, M. Si

NIP. 19720521 199203 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	95%
3	Terlaksananya Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	95%
4	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	95%
5	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	95%
6	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	95%

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 9.211.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.603.214.878
3	Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 96.125.260
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 4.250.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 81.440.000
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 136.444.000
Jumlah		Rp. 2.930.685.138

ATASAN LANGSUNG



Ir. INDR A SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011

Payakumbuh, November 2023

SEKRETARIS



Drs. AIMEL NAZRA, M. Si
NIP. 19720321 199203 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMAWARNI, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AIMEL NAZRA, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

PihakKedua

ATASAN LANGSUNG

Drs. AIMEL NAZRA, M. Si
NIP. 19720521 199203 1 003

Pihak Pertama

KASUBAG. UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ISMAWARNI, S.Sos
NIP. 19721130 199202 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksannya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket
		Jumlah Bulan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Bulan
2	Terlaksannya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket
		Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Alat Kebersihan yang Diadakan	12 Bulan
3	Terlaksannya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggadaan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggadaan	12 Bulan
4	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Porsi Makan Minum Tamu yang Disediakan	285 Porsi
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	34 Laporan
		Jumlah Porsi Makan dan Minum Rapat	750 Porsi
6	Penggadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang di sediakan	1 Unit

7	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan
		Jumlah Bulan Penyediaan Surat Menyurat	12 Bulan
8	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Pembayaran Rekening Telepon, Listrik, Air dan Internet	12 Bulan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
9	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Tenaga Kontrak Biasa yang dibayarkan	7 Orang
10	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Opearsional	12 Bulan
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Unit
11	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	11 Unit
		Rata-rata perbaikan peralatan kantor yang dilakukan dalam satu tahun	12 Bulan

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 3.532.000
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 37.102.460
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 24.965.800
4	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 9.975.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 20.550.000
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 4.250.000
7	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.090.000
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 38.750.000
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 41.600.000
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 128.774.000
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 7.670.000
Jumlah		Rp. 318.259.260

ATASAN LANGSUNG



Drs. AIMEL NAZRA, M. Si
NIP. 19720521 199203 1 003

Payakumbuh, November 2023
KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN



ISMAWARNI, S.Sos
NIP. 19721130 199202 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**
Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator
Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AIMEL NAZRA, M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

Drs. AIMEL NAZRA, M. Si
NIP. 19720521 199203 1 003

Pihak Pertama

PERENCANAN MUDA SUB
KOORDINATOR PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN

SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PERENCANA MUDA SUB KOORDINATOR PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen LKJIP, SPIP, LKPJ, EKPPD, LPPD, Penetapan Kinerja, RKT, Rencana Aksi, Realisasi Rencana Aksi, SPM, PMPRB, Anjab dan Capaian Kinerja SKPD	15 Dokumen
3	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan
4	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.736.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6.475.000
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.601.280.878
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.934.000
Jumlah		Rp. 2.612.425.878

ATASAN LANGSUNG



Drs. AIMEL NAZRA, M. Si
NIP. 19720521 199203 1 003

Payakumbuh, November 2023
PERENCANA MUDA SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN, KEUANGAN
DAN PELAPORAN



SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MELDAWATI, SE**

Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**

Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator
Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Pihak Pertama

**Analisis Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan**

MELDAWATI, SE
NIP. 19820422 200901 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya laporan perencanaan evaluasi dan pelaporan dinas	Jumlah laporan realisasi fisik keuangan	12 Dokumen
		Jumlah data kontrak pengadaan barang dan jasa, daftar kegiatan bermasalah dan daftar pekerjaan yang tidak selesai tahun anggaran 2023	12 Dokumen
		Jumlah penyusunan rencana umum pengadaan (RUP) Dinas Sosial	2 Paket
		Jumlah Laporan Prognosis	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Payakumbuh, November 2023
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN
PELAPORAN



MELDAWATI, SE
NIP. 19820422 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUDI YORANDI, A. Md**

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**

Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator
Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

SRI GUSTI DASTINI, SP

NIP. 19830826 200701 2 001

Pihak Pertama

BENDAHARA

YUDI YORANDI, A. Md

NIP. 19861022 201101 1 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pertanggung jawaban keuangan yang akuntabel	Jumlah Pengajuan SPP dan SPM UP, GU, TU dan LS	32 Dokumen
		Melakukan Pembayaran Keuangan atas Pelaksanaan APBD sesuai dengan DPA dan SAB	12 Dokumen
		Jumlah Pemungutan dan Penyetoran Pajak atas Pengeluaran Dinas	12 Dokumen
		Jumlah Laporan Pertanggung Jawaban Bulanan	12 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Payakumbuh, November 2023
BENDAHARA



YUDI YORANDI, A.Md
NIP. 19861022 201101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TITIK SURYANI**

Jabatan : Analis Kepegawaian Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISMAWARNI, S. Sos**

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ISMAWARNI, S. Sos

NIP. 19721130 199202 2 001

Pihak Pertama

ANALIS KEPEGAWAIAN
PELAKSANA

TITIK SURYANI

NIP. 19810918 200701 2 004

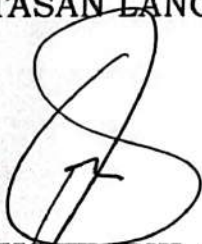
PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEPEGAWAIAN PELAKSANA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian	Jumlah Sasaran Kerja Pegawai (SKP) yang dikelola Jumlah Pegawai yang akan menerima Penghargaan/Tanda Jasa Mengolah Daftar Hadir Jumlah berkas yang akan diusulkan kenaikan pangkat Mengelola SKP Online	39 Dokumen 2 Orang 12 Dokumen 4 Berkas 39 Dokumen

Payakumbuh, November 2023

ANALIS KEPEGAWAIAN PELAKSANA

ATASAN LANGSUNG



ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721103 199202 2 001



TITIK SURYANI

NIP. 19810918 200701 2 004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENNY SYAHIRMA, A. Md**

Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI GUSTI DASTINI, SP**

Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator
Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

Pengelola Keuangan

SRI GUSTI DASTINI, SP

NIP. 19830826 200701 2 001

RENNY SYAHIRMA, A. Md

NIP. 19810614 201408 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA KEUANGAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Sosial	Menyiapkan dan Mengentrikan Daftar Gaji Bulanan, Gaji ke 13, Gaji ke 14, Kekurangan Gaji dan Tambahan penggasilan PNSD	23 Dokumen
		Menyiapkan SPP/SPM Gaji Bulanan, Gaji ke 13, Gaji ke 14, Rapel Gaji dan Tambahan Penghasilan PNSD	23 Dokumen
		Membayarkan Gaji Bulanan, Gaji ke 13, Gaji ke 14, Rapel Gaji dan Tambahan Penghasilan PNSD	23 Dokumen
		Membuat SPT Tahunan Pribadi Pegawai	37 Laporan
		Mencatat Kartu Gaji Perorangan	37 Orang

ATASAN LANGSUNG



SRI GUSTI DASTINI, SP
NIP. 19830826 200701 2 001

Payakumbuh, November 2023
PENGELOLA KEUANGAN



RENNY SYAHIRMA, A.Md
NIP. 19810614 201408 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKHLIS**

Jabatan : Pengadministrasian Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISMAWARNI, S. Sos**

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ISMAWARNI, S. Sos

NIP. 19721130 199202 2 001

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASIAN
KEPEGAWAIAN

MUKHLIS

NIP. 19760227 200801 1 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian	Jumlah bahan naik pangkat, KGB, Fungsional, Karis, Karsu dll	13 Dokumen
		Jumlah data (DUK, Bezetting, Absen)	12 Dokumen
		Jumlah SK PNS	39 Dokumen
		Jumlah SPK Tenaga Kontrak Dinas Sosial	7 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


ISMAWARNI, S.Sos

NIP. 19721103/199202 2 001

Payakumbuh, November 2023
PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN


MUKHLIS

NIP. 19760227 200801 1 002

BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. INDRA SURIANI

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
DAN JAMINAN SOSIAL

ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial	Jumlah Monitoring Bantuan Program PKH, BPNT, dan Bantuan Jaminan Kesehatan	13 Kecamatan
		Jumlah Penerima Bantuan UEP WRSE KTK	30 orang
		Jumlah Penerima Bantuan UEP WRSE PAKET 2	46 Orang
2	Tersedianya Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	164 Paket
3	Terlaksananya Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Jumlah Penyelenggaraan Mayat Terlantar	2 orang
		Jumlah Penanganan Orang Terlantar dalam Perjalanan	7 orang
4	Terlaksananya Pelayanan Dukungan Psikososial bagi Korban Bencana	Jumlah Penggantian Transportasi Tagana	31 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial	Rp. 414,469,434
2	Penyediaan Makanan	Rp. 172,065,000
3	Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Rp. 15,120,000
4	Pelayanan Dukungan Psikososial	Rp. 7,740,000
TOTAL		Rp. 609,394,434.00

ATASAM LANGSUNG

Ir. INDRA SURLANI

Payakumbuh, November 2023
 KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN

ASMAN ANWAR. A.KS

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINDA RAHMI, SH**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Jaminan Sosial Keluarga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001

Pihak Pertama

**PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR JAMINAN SOSIAL
KELUARGA**


WINDA RAHMI, SH

NIP. 19840830 201001 2 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR JAMINAN SOSIAL KELUARGA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksanannya Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial	Jumlah Monitoring Bantuan Program PKH, BPNT, dan Bantuan Jaminan Kesehatan	13 Kecamatan
		Jumlah Penerima Bantuan UEP KTK dan WRSE	30 Orang
		Jumlah Penerima Bantuan UEP WRSE PAKET 2	46 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial	Rp. 414,469,434
	Jumlah	Rp. 414,469,434

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A. KS
 NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2023
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR JAMINAN SOSIAL
KELUARGA


WINDA RAHMI, SH
 NIP. 19840830 201001 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEWI, SST**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ASMAN ANWAR, A.KS
NIP. 19690317 199102 1 001

Pihak Pertama

**PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR PERLINDUNGAN
SOSIAL KORBAN BENCANA**

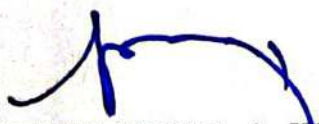
DEWI, SST
NIP. 19730813 200212 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR PERLINDUNGAN SOSIAL KORBAN BENCANA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	164 Paket
2	Terlaksananya Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Jumlah Penyelenggaraan Mayat Terlantar Jumlah Penanganan Orang Terlantar dalam Perjalanan	2 orang 7 orang
3	Terlaksananya Pelayanan Dukungan Psikososial bagi korban bencana	Jumlah Penggantian Transportasi Tagana	31 orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Makanan	Rp. 172,065,000
2	Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Rp. 15,120,000
3	Pelayanan Dukungan Psikologi	Rp. 7,740,000
Jumlah		Rp. 194,925,000

ATASAN LANGSUNG



ASMAN ANWAR, A. KS

NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2023

PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR
PERLINDUNGAN SOSIAL KORBAN BENCANA



DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERISKA RENA, S.Sos**
Jabatan : Analis Penanggulangan Krisis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI, S.ST**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

Pihak Pertama
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS

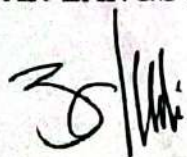
DEWI, S.ST
NIP. 19730813 200212 2 002

ERISKA RENA, S.Sos
NIP. 19920607 202012 2 011

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial Tahun 2023	Jumlah Prosedur Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Tersusunnya Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial Tahun 2023	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
3	Tersusunnya Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial Tahun 2024	Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	1 Dokumen
4	Terlaksananya Penggantian Transportasi TAGANA	Jumlah Penggantian Transportasi TAGANA	31 orang
5	Tersusunnya Bahan Evaluasi Sub Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial Tahun 2023	Jumlah Bahan Evaluasi	2 Dokumen
6	Tersusunnya Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

Payakumbuh, November 2023
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS



ERISKA RENA, S.Sos

NIP. 19920607 202012 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZALDI MARTHA, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI, S.ST**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

Pihak Pertama

PENYULUH SOSIAL

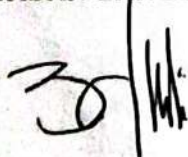
RIZALDI MARTHA, S.Psi

NIP. 19920915 202203 1 006

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2023	Jumlah Prosedur Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Tersusunnya Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2023	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
3	Tersusunnya Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2024	Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	1 Dokumen
4	Tersalurkannya Bantuan Makanan bagi Korban Bencana	Jumlah Penyediaan Makanan bagi Korban Bencana	164 Paket
5	Terdokumentasinya Data Korban Bencana Tahun 2023	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
6	Tersusunnya Laporan Stock Opname Gudang Logistik Dinas Sosial Kabupaten Lima Puluh Kota	Jumlah Laporan	3 Dokumen
7	Tersusunnya Bahan Evaluasi Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2023	Jumlah Bahan Evaluasi	2 Dokumen
8	Tersusunnya Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penyediaan Makanan Tahun 2023	Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL



RIZALDI MARTHA, S.Psi

NIP. 19920915 202203 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NENTI ELFINA**

Jabatan : Pranata Bencana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEWI, S.ST**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PRANATA BENCANA

DEWI, S.ST

NENTI ELFINA

NIP. 19730813 200212 2 002

NIP. 19700924 200801 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PRANATA BENCANA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan Tahun 2023	Jumlah Prosedur Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Tersusunnya Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan Tahun 2023	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
3	Tersusunnya Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan Tahun 2024	Jumlah Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	1 Dokumen
4	Terlaksananya Penanganan Mayat Terlantar	Jumlah Penyelenggaraan Mayat Terlantar	2 orang
5	Terlaksananya Penanganan Orang Terlantar dalam Perjalanan	Jumlah Penanganan Orang Terlantar dalam Perjalanan	7 orang
6	Tersusunnya Bahan Evaluasi Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan Tahun 2023	Jumlah Bahan Evaluasi	2 Dokumen
7	Tersusunnya Laporan Tahunan Sub Kegiatan Penanganan Khusus Bagi Kelompok Rentan	Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DEWI, S.ST

NIP. 19730813 200212 2 002

Payakumbuh, November 2023
PRANATA BENCANA



NENTI ELFINA

NIP. 19700924 200801 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIRI NIRMALA SARI, S.Psi**

Jabatan : **Analisis Dampak Sosial**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**

Jabatan : **Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

Pihak Pertama
ANALIS DAMPAK SOSIAL


ASMAN ANWAR, A.KS
NIP. 19690317 199102 1 001


RIRI NIRMALA SARI, S.Psi
NIP. 19910409 202012 2 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DAMPAK SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial Tahun 2023	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
2	Terlaksananya Verifikasi dan Validasi Calon Penerima Bantuan UEP bagi WRSE Paket 2	Jumlah calon penerima bantuan UEP WRSE Paket 2	46 orang
3	Tersalurkannya Bantuan UEP kepada Wanita Rawan Sosial Ekonomi Paket 2 Tahun 2023	Jumlah penerima bantuan UEP WRSE Paket 2	46 orang
4	Tersusunnya Laporan Tahunan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial	Jumlah Laporan Tahunan	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 1991021 001

Payakumbuh, November 2023
ANALIS DAMPAK SOSIAL


RIRI NIRMALA SARI, S.Psi

NIP. 19910409 202012 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADILLA AMALIA PUTRI, S.Sos**

Jabatan : Analis Penanggulangan Krisis

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS


ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001



FADILLA AMALIA PUTRI, S.Sos

NIP. 19970424 202012 2 008

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Verifikasi dan Validasi Calon Penerima Bantuan UEP bagi KTK Tahun 2023	Jumlah Calon Penerima Bantuan UEP bagi KTK	15 orang
2	Tersalurkannya Bantuan UEP kepada Wanita Korban Tindak Kekerasan Tahun 2023	Jumlah Calon Penerima Bantuan UEP bagi KTK	15 orang
3	Tersusunnya Bahan Evaluasi Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, mental, spiritual, dan sosial Tahun 2023	Jumlah Bahan Evaluasi	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



ASMAN ANWAR, A.K.S

NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2023
ANALIS PENANGGULANGAN KRISIS



FADILLA AMALIA PUTRI, S.Sos

NIP. 19970424 202012 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANNE YOUTEVANI, A. Md**
Jabatan : Pengelola Bimbingan dan Konseling

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASMAN ANWAR, A.KS**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

ASMAN ANWAR, A.KS

NIP. 19690317 199102 1 001

Pihak Pertama

**PENGELOLA BIMBINGAN DAN
KONSELING**

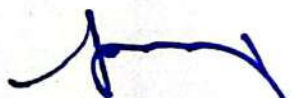
ANNE YOUTEVANI, A.Md

NIP. 19780205 200803 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA BIMBINGAN DAN KONSELING
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersalurkannya Bantuan UEP kepada Wanita Rawan Sosial Ekonomi Tahun 2023	Jumlah penerima bantuan UEP WRSE	15 Orang
2	Terlaksananya monitoring penerima bantuan UEP Wanita Rawan Sosial Ekonomi	Jumlah penerima bantuan UEP WRSE	15 orang
3	Terlaksananya dokumentasi penanganan Orang Terlantar (OT)	Jumlah dokumentasi penanganan Orang Terlantar (OT)	12 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



ASMAN ANWAR, A.K.S

NIP. 19690317 199102 1 001

Payakumbuh, November 2023
PENGELOLA BIMBINGAN DAN KONSELING



ANNE YOUTEVANI, A. Md

NIP. 19780205 200803 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUNITA PRATIWI S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WINDA RAHMI, SH**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

WINDA RAHMI, SH

NIP. 19840830 201001 2 007

Pihak Pertama

PENYULUH SOSIAL

YUNITA PRATIWI, S.Psi

NIP. 19970605 202203 2 010

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terdokumentasinya data Penerima Bantuan Iuran Jaminan Kesehatan Nasional (PBI-JK), Jaminan Kesehatan Sumatera Barat Sakato (JKSS) dan Jamkesda Tahun 2023	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
2	Tersusunnya Bahan Evaluasi bagi Penerima Bantuan Iuran Jaminan Kesehatan Nasional (PBI-JK), Jaminan Kesehatan Sumatera Barat Sakato (JKSS) dan Jamkesda Tahun 2023	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
3	Tersusunnya Bahan Evaluasi bagi Penerima Bantuan Program Keluarga Harapan (PKH)	Jumlah Dokumen	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



WINDA RAHMI, SH

NIP. 19840830 201001 2 007

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL



YUNITA PRATIWI, S.Psi

NIP. 19970605 202203 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GEMI NASTITI S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WINDA RAHMI, SH**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator Kepala
Seksi Perlindungan Sosial Korban Bencana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

WINDA RAHMI, SH

NIP. 19840830 201001 2 007

Pihak Pertama

PENYULUH SOSIAL

GEMI NASTITI, S.Psi

NIP. 19960114 202203 2 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Kegiatan Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik Mental Spiritual dan Sosial Tahun 2023	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
2	Terdokumentasinya Data Penerima Bantuan Program Keluarga Harapan (PKH) dan Program Sembako Tahun 2023	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
3	Tersusunnya Bahan Evaluasi bagi Penerima Bantuan BPNT dan Bantuan Jaminan Kesehatan Tahun 2023	Jumlah Dokumen	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



WINDA RAHMI, SH

NIP. 19840830 201001 2 007

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL



GEMI NASTITI, S.Psi

NIP. 19960114 202203 2 007

BIDANG REHABILITASI SOSIAL



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG REHABILITASI
SOSIAL**

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

NIP. 19700711 199303 1 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1		3	4
1	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Pemberian Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas	5 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Alat Bantu bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	27 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Alat Bantu bagi Anak Terlantar	5 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Alat Bantu bagi Penyandang Disabilitas	15 Orang
		Jumlah Pengiriman Penyandang Disabilitas ke Panti Rehabilitasi Penyandang Disabilitas	5 Orang
2	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Gelandangan Pengemis	2 orang
		Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Reunifikasi Keluarga	50 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Kelompok Usaha Bersama (KUBE) bagi Fakir Miskin	1 Kelompok
		Jumlah Pemberian Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin	94 Orang
3	Terlaksananya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Pengiriman Anak Terlantar ke Panti Sosial Anak atau Balai Rehabilitasi Sosial	20 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	924 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Anak Terlantar	10 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Penyandang Disabilitas	50 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Gelandangan Pengemis	2 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin	33 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Rp. 226.177.000
2	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Rp. 509.111.450
3	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 1.158.561.814
TOTAL		Rp. 1.893.850.264

ATASAN LANGSUNG



Ir. INDRA SURIANI

NIP. 19670812 199303 2 011

Payakumbuh, November 2023
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL



DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

NIP. 19700711 199303 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TAFRIZAL, S.Sos**
Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Anak dan Lanjut Usia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

Pihak Pertama

**PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR REHABILITASI
SOSIAL ANAK DAN LANJUT USIA**

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

NIP. 19700711 199303 1 003

TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19771001 200003 1 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA SUB KOORDINATOR REHABILITASI SOSIAL ANAK DAN LANJUT USIA
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1		3	4
1	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Pemberian Bantuan Alat Bantu bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	27 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Alat Bantu bagi Anak Terlantar	5 Orang
2	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Reunifikasi Keluarga	50 Orang
3	Terlaksananya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Pengiriman Anak Terlantar ke Panti Sosial Anak atau Balai Rehabilitasi Sosial	20 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial	924 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Anak Terlantar	10 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Rp. 19.100.000
2	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Rp. 51.038.000
3	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 987.561.814
TOTAL		Rp. 1.057.699.814

ATASAN LANGSUNG

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

NIP. 1970011 199303 1 003

Payakumbuh, November 2023

PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
REHABILITASI SOSIAL ANAK DAN LANJUT USIA

TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19771001 200003 1 002



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVRITA ASRIL, SE,MM**
Jabatan : **Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**
Jabatan : **Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Pihak Pertama
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB
KOORDINATOR
REHABILITASI SOSIAL
PENYANDANG DISABILITAS

NOVRITA ASRIL, SE,MM
NIP. 19691118 200212 2 005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR REHABILITASI SOSIAL PENYANDANG DISABILITAS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1		3	4
1	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Pemberian Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas	5 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Alat Bantu bagi Penyandang Disabilitas	15 Orang
		Jumlah Pengiriman Penyandang Disabilitas ke Panti Rehabilitasi Penyandang Disabilitas	5 Orang
2	Terlaksananya Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Gelandangan Pengemis	2 orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Kelompok Usaha Bersama (KUBE) bagi Fakir Miskin	1 Kelompok
		Jumlah Pemberian Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin	94 Orang
3	Terlaksananya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Penyandang Disabilitas	50 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Permakanan bagi Gelandangan Pengemis	2 Orang
		Jumlah Pemberian Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin	33 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Rp. 207.077.000
2	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Rp. 458.073.450
3	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 171.000.000
TOTAL		Rp. 836.150.450

ATASAN LANGSUNG

DHARMA HARI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2023
PEKERJA SOSIAL MUDA SUB KOORDINATOR
REHABILITASI SOSIAL PENYANDANG DISABILITAS

NOVRITA ASRIL, SE.MM
NIP. 19691118 200212 2 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN REHABILITASI SOSIAL PENYANDANG CACAT
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran yang tersedia	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Verifikasi Calon Penerima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas yang tersedia	5 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Barang Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas yang tersedia	5 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Dokumen Verifikasi Calon Penerima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin yang tersedia	33 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin yang tersedia	33 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



NOVRITA ASRIL, SE.MM
NIP. 19691118 200212 2 005

Payakumbuh, November 2023
**PENGADMINISTRASIAN REHABILITASI SOSIAL
PENYANDANG CACAT**



LITRA DEWI
NIP. 19680707 199102 2 001



DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LITRA DEWI**
Jabatan : Pengadministrasian Rehabilitasi Sosial
Penyandang Cacat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NOVRITA ASRIL, SE,MM**
Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

NOVRITA ASRIL, SE,MM
NIP. 19691118 200212 2 005

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASIAN
REHABILITASI SOSIAL
PENYANDANG CACAT

LITRA DEWI
NIP. 19680707 199102 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN REHABILITASI SOSIAL PENYANDANG CACAT
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran yang tersedia	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Verifikasi Calon Penerima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas yang tersedia	5 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Barang Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas yang tersedia	5 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Dokumen Verifikasi Calon Penerima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin yang tersedia	33 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin yang tersedia	33 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



NOVRITA ASRIL, SE.MM
NIP. 19691118 200212 2 005

Payakumbuh, November 2023
PENGADMINISTRASIAN REHABILITASI SOSIAL
PENYANDANG CACAT



LITRA DEWI
NIP. 19680707 199102 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

Pihak Pertama
PENYULUH SOSIAL

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi
NIP. 19950413 202012 2 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) yang tersedia	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaksanaan Bimbingan Sosial kepada Keluarga Gelandangan Pengemis yang tersedia	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Rekapitan Data Gelandangan dan Pengemis yang ada di Kabupaten Lima Puluh Kota	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Tahunan yang tersedia	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL



SUCI HUSNIA SADRI, S.Psi
NIP. 19950413 202012 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAYANG CITRA INSANI, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TAFRIZAL, S.Sos**

Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Anak dan Lanjut Usia


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG


TAFRIZAL, S.Sos
NIP. 19771001 200003 1 002

Pihak Pertama
PENYULUH SOSIAL


MAYANG CITRA INSANI, S.Psi
NIP. 19861229 202203 2 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Alat Bantu bagi Anak Terlantar yang tersedia	5 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pelayanan Reunifikasi Keluarga yang tersedia	50 Dokumen
3	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Dokumen Pengiriman Anak Terlantar ke Panti Sosial Anak atau Balai Rehabilitasi Sosial yang tersedia	20 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Permakanan bagi Anak Terlantar yang tersedia	10 Dokumen
		Jumlah Laporan Tahunan yang tersedia	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19771001 200003 1 002

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL



MAYANG CITRA INSANI, S.Psi

NIP. 19861229 202203 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADIL ABDURAHMAN, S.Sos**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NOVRITA ASRIL, SE,MM**

Jabatan : Pekerja Sosial Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Penyandang Disabilitas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG

NOVRITA ASRIL, SE,MM
NIP. 19601110 200010 2 005

Pihak Pertama
PENYULUH SOSIAL

FADIL ABDURAHMAN, S.Sos
NIP. 19970506 202203 1 007

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) yang tersedia	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Alat Bantu bagi Penyandang Disabilitas yang tersedia	57 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengiriman Penyandang Disabilitas ke Panti Rehabilitasi Penyandang Disabilitas yang tersedia	5 Dokumen
		Jumlah Laporan Tahunan yang tersedia	1 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Dokumen Verifikasi Calon Penerima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin yang tersedia	94 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Fakir Miskin yang tersedia	94 Dokumen
3	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Permakanan bagi Penyandang Disabilitas yang tersedia	50 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



NOVRITA ASRIL, SE.MM
NIP. 19691118 200212 2 005

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL



FADIL ABDURAHMAN, S.Sos
NIP. 19970506 202203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADHILA ARDE, S.Psi**

Jabatan : Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH**

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

Pihak Pertama

PENYULUH SOSIAL

DHARMA HERI PUTRA, SKM, MPH

NIP. 19700711 199303 1 003

FADHILA ARDE, S.Psi

NIP. 19960215 202203 2 010

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran yang tersedia	1 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Permakanan bagi Gelandangan Pengemis yang tersedia Jumlah Dokumentasi Penyerahan Bantuan Permakanan bagi Gelandangan Pengemis yang tersedia	2 Dokumen 2 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL



DHARMA HATRI PUTRA, SKM, MPH
NIP. 19700711 199303 1 003



FADHILA ARDE, S.Psi
NIP. 19960215 202203 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp./Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YURNIATI**
Jabatan : Pengadministrasi Rehabilitasi Masalah Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TAFRIZAL, S.Sos**
Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda Sub Koordinator
Rehabilitasi Sosial Anak dan Lanjut Usia

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG


TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19771001 200003 1 002

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI
REHABILITASI MASALAH SOSIAL


YURNIATI

NIP. 19791011 201001 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI REHABILITASI MASALAH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Alat Bantu bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial yang tersedia	27 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadministrasian Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) yang tersedia	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran yang tersedia	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Berita Acara Serah Terima Bantuan Permakanan bagi Lansia Terlantar dan Lansia Tidak Potensial yang tersedia	924 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


TAFRIZAL, S.Sos

NIP. 19711001 200003 1 002

Payakumbuh, November 2023
PENGADMINISTRASIAN
REHABILITASI MASALAH SOSIAL


YURNIATI

NIP. 19791011 201001 2 001

**BIDANG
PEMBERDAYAAN
SOSIAL DAN
PENANGANAN FAKIR
MISKIN**



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GUSNI ELVIRA, SKM, MKM**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan
Penanganan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. INDRA SURIANI**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

Ir. INDRA SURIANI
NIP. 19670812 199303 2 011

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL
DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN

GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah peningkatan Sumber Daya Manusia TKSK Jumlah Rapat Evaluasi TKSK Jumlah Temu Karya Karang Taruna Kecamatan Jumlah Sosialisasi LKKS tentang Pengolahan Sampah Jumlah Bulan Bakti Karang Taruna Jumlah Temu Karya Daerah Karang Taruna Kabupaten Jumlah Studi Tiru LKKS Jumlah Pengukuhan Karang Taruna Kabupaten dan Kecamatan Jumlah Bantuan Sosial UEP-FM Jumlah Bantuan Sosial Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Jumlah Sosialisasi Penyaluran Bansos Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Jumlah Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten Jumlah Rapat Evaluasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)	13 Orang TKSK 1 Kali 13 Kecamatan 1 Kali 1 Kali 1 Kali 1 Kali 1 Kali 35 UEP FM 36 RTLH 1 Kali 13 Kecamatan 1 Kali
2	Terlaksananya Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Peringatan Hari Pahlawan 10 November	1 Kali Peringatan

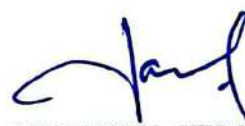
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 1.291.803.883
2	Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Rp. 21.939.800
TOTAL		Rp. 1.313.743.683

ATASAN LANGSUNG



Payakumbuh, November 2023

Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin



GUSNI ELVIRA, SKM, MKM



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. SOFYAN ANADI, S.Sos**
Jabatan : **Pekerja Sosial Ahli Muda Sub Koordinator Identifikasi dan Penguatan Kapasitas**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GUSNI ELVIRA, SKM, MKM**
Jabatan : **Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

Pihak Pertama

PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR IDENTIFIKASI DAN
PENGUATAN KAPASITAS

M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR IDENTIFIKASI DAN PENGUATAN KAPASITAS
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pendataan Fakir Miskin Cakupan Kabupaten Lima Puluh Kota	Jumlah Pendataan Fakir Miskin Kabupaten Lima Puluh Kota	13 Kecamatan
2	Terlaksananya kegiatan Peningkatan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah Rapat Evaluasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)	1 Kali

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Rp. 1,291,803,883

ATASAN LANGSUNG



GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

Payakumbuh, November 2023
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR IDENTIFIKASI
DAN PENGUATAN KAPASITAS



M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YESI YULITA, S.Sos**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda Sub Koordinator
Kelembagaan, Kepahlawanan dan Restorasi
Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GUSNI ELVIRA, SKM, MKM**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan
Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN,
KEPAHLAWANAN DAN RESTORASI SOSIAL

GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

YESI YULITA, S.Sos
NIP. 19820724 200901 2 004

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN,
KEPAHLAWANAN DAN RESTORASI SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah peningkatan Sumber Daya Manusia TKSK Jumlah Rapat Evaluasi TKSK Jumlah Temu Karya Karang Taruna Kecamatan Jumlah Sosialisasi tentang Pengolah Sampah Jumlah Bulan Bakti Katang Taruna Jumlah Temu Karya Karang Taruna Kabupaten Jumlah Studi Tiru LKKS Jumlah Pengukuhan Karang Taruna Kabupaten dan Kecamatan	13 Orang TKSK 13 Orang TKSK 13 Kecamatan 1 Kali Sosialisasi 1 Kali 1 Kali 1 Kali 1 Kali
2	Terlaksananya Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Peringatan Hari Pahlawan 10 November	1 Kali Peringatan

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	Rp. 1,291,803,883
2	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Rp. 21,939,800
Jumlah		Rp. 1,313,743,683

ATASAN LANGSUNG



GUSNI ELVIRA, SKM, MKM
NIP. 19730822 199603 2 002

Payakumbuh, November 2023
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KELEMBAGAAN,
KEPAHLAWANAN DAN RESTORASI SOSIAL



YESI YULITA, S.Sos
NIP. 19820724 200901 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi**
Jabatan : Calon Ahli Pertama – Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. SOFYAN ANADI, S.Sos**
Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda Sub Koordinator
Identifikasi dan Penguatan Kapasitas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ATASAN LANGSUNG

CALON AHLI PERTAMA –
PENYULUH SOSIAL


M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005

RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi
NIP. 19950221 202012 2 007


PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
CALON AHLI PERTAMA PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
	Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan		
1	2	3	4
1	Tersusunnya Bahan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Kabupaten Lima Puluh Kota	Jumlah Dokumen RKA 2024	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen verifikasi dan validasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial	79 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pendataan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	79 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Verifikasi Lapangan Terhadap Sanggahan yang masuk Aplikasi Cek Bansos	36 Dokumen
	Tersusunnya pengadministrasian kegiatan Peningkatan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan	Jumlah Dokumen Bahan Rapat Evaluasi DTKS	1 Dokumen
	Tersusunnya laporan tahunan Sub Koordinator Identifikasi dan Penguatan Kapasitas	Jumlah Laporan Pelaksanaan Identifikasi dan Penguatan Kapasitas	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG


M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005

Payakumbuh, November 2023
AHLI PERTAMA PENYULUH SOSIAL


RIZQATUL MAHMUUDAH, S.Psi
NIP. 19950221 202012 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULIA OKTAVIANI, S.Psi**

Jabatan : Ahli Pertama – Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GUSNI ELVIRA, SKM, MKM**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan
Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

GUSNI ELVIRA, SKM, MKM

NIP. 19730822 199603 2 002

Pihak Pertama

**AHLI PERTAMA –
PENYULUH SOSIAL**

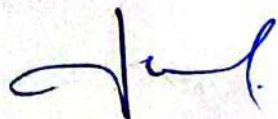
ZULIA OKTAVIANI, S.Psi

NIP. 19951022 202012 2 004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
 AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2023

Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
2	3	4
Tersusunnya Prosedur Operasional Kegiatan (POK) Sub Koordinator Pemberdayaan Masyarakat, Penyaluran Bantuan, Stimulan dan Penataan Lingkungan	Jumlah Prosedur Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
Terlaksananya pengadministrasian kegiatan Peningkatan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah dokumen verifikasi lapangan bantuan sosial pada sub koordinator pemberdayaan masyarakat, penyaluran bantuan stimulan dan penataan lingkungan	71 Dokumen
	Jumlah pengumpulan bahan administrasi sosialisasi Penyaluran Bantuan Sosial Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) yang disiapkan	1 Dokumen
Tersusunnya laporan tahunan Sub Koordinator Pemberdayaan Masyarakat, Penyaluran Bantuan, Stimulan dan Penataan Lingkungan	Jumlah laporan tahunan	1 Dokumen

ATASAN LANGSUNG



GUSNI ELVIRA, S.KM. MKM
 NIP. 19730822 199603 2 002

Payakumbuh, November 2023
 AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL



ZULIA OKTAVIANI, S.Psi
 NIP. 19951022 202001 2 004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi**

Jabatan : Ahli Pertama – Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YESI YULITA, S.Sos**

Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda Sub Koordinator
Kelembagaan, Kepahlawanan dan Restorasi
Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

YESI YULITA, S.Sos

NIP. 19820724 200901 2 004

Pihak Pertama

AHLI PERTAMA –
PENYULUH SOSIAL

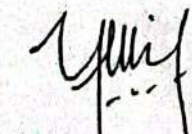
WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi

NIP. 19960731 202012 2 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Koordinator Kelembagaan, Kepahlawanan dan Restorasi Sosial	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
2	Terlaksananya pengadministrasian sub kegiatan pemberian akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar	<p>Jumlah pengumpulan bahan administrasi peningkatan kemampuan potensi tenaga kesejahteraan sosial (TKSK)</p> <p>Jumlah dokumentasi kegiatan rapat evaluasi TKSK</p> <p>Jumlah dokumentasi Temu Karya Daerah Karang Taruna Kecamatan</p> <p>Jumlah dokumentasi sosialisasi LKKS tentang Pengolahan Sampah</p> <p>Jumlah dokumentasi kegiatan Bulan Bakti Karang Taruna</p> <p>Jumlah dokumentasi Studi Tiru LKKS</p> <p>Jumlah dokumentasi Temu Karya Daerah Kabupaten</p> <p>Jumlah dokumentasi kegiatan Pengukuhan Karang Taruna Kabupaten dan Kecamatan</p>	<p>13 orang TKSK</p> <p>1 Dokumen</p> <p>13 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p>
3	Terlaksananya pengadministrasian kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	<p>Jumlah pengumpulan bahan administrasi Peringatan Hari Pahlawan 10 November</p> <p>Jumlah Dokumentasi Peringatan Hari Pahlawan 10 November</p>	<p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p>

ATASAN LANGSUNG



YESI YULITA, S.Sos
NIP. 19820724 200901 2 004

Payakumbuh, November 2023
AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL



WIDIA FATMALA NINGSIH, S.Psi
NIP. 19960731 202012 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS SOSIAL

Alamat : Jalan Soekarno Hatta No 87 Payakumbuh, Telp/Fax. (0752) 92037

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIDO DEYORA, S.Psi**
Jabatan : Ahli Pertama – Penyuluh Sosial
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. SOFYAN ANADI, S.Sos**
Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda Sub Koordinator
Identifikasi dan Penguatan Kapasitas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua
ATASAN LANGSUNG


M. SOFYAN ANADI, S.Sos
NIP. 19800705 201001 1 005

Pihak Pertama
AHLI PERTAMA –
PENYULUH SOSIAL


WIDO DEYORA, S.Psi
NIP. 19950112 202203 1 004


PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
 AHLI PERTAMA PENYULUH SOSIAL
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Bahan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Kabupaten Lima Puluh Kota	Jumlah Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)	1 Dokumen
		Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
		Jumlah dokumentasi pemantauan dan evaluasi tata dan informasi terhadap pelaksanaan pendataan, verifikasi dan validasi DTKS	79 Dokumen
		Jumlah dokumentasi pemantauan dan evaluasi tata dan informasi terhadap pelaksanaan pendataan PPKS	79 Dokumen
2	Tersusunnya pengadministrasian kegiatan Peningkatan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Jumlah dokumentasi Rapat Evaluasi DTKS	1 Dokumen
3	Jumlah dokumen Bahan monitoring dan evaluasi pelaksanaan identifikasi dan penguatan kapasitas	Jumlah dokumen Bahan monitoring dan evaluasi pelaksanaan identifikasi dan penguatan kapasitas	12 Dokumen

ATASAN LANGSUNG

Payakumbuh, November 2023
 AHLI PERTAMA PENYULUH SOSIAL


M. SOFYAN ANADI, S.Sos
 NIP. 19800705 201001 1 005


WIDO DEYORA, S.Psi
 NIP. 19950112 202203 1 004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINDI WELLA SARI, S.Psi**

Jabatan : Ahli Pertama – Penyuluh Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GUSNI ELVIRA, SKM, MKM**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan
Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, November 2023

Pihak Kedua

ATASAN LANGSUNG

GUSNI ELVIRA, SKM, MKM

NIP. 19730822 199603 2 002

Pihak Pertama

**AHLI PERTAMA –
PENYULUH SOSIAL**

WINDI WELLA SARI, S.Psi

NIP. 19970625 202203 2 013

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
 AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
 TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Rencana Aliran Kas (RAK) Sub Koordinator Pemberdayaan Masyarakat, Penyaluran Bantuan, Stimulan dan Penataan Lingkungan	Jumlah Rencana Aliran Kas (RAK)	1 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadministrasian Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar.	Jumlah dokumen berita acara serah terima barang bantuan sosial pada sub koordinator pemberdayaan masyarakat, penyaluran bantuan stimulan dan penataan lingkungan	71 Dokumen
		Jumlah dokumentasi serah terima barang bantuan sosial pada sub koordinator Pemberdayaan Masyarakat	71 Dokumentasi
		Jumlah Dokumentasi Sosialisasi Kegiatan Bantuan Sosial Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) .	1 Dokumentasi

ATASAN LANGSUNG



GUSNI ELVIRA, S.K.M. MKM

NIP. 19730822 199603 2 002

Payakumbuh, November 2023
 AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL



WINDI WELLA SARI, S.Psi

NIP. 19970625 202203 2 013